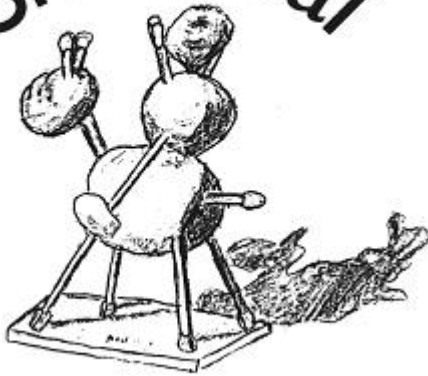


Skönadal



# **Skönadalsskolans kvalitetsredovisning**

för förskoleklass, fritidshem och skola  
f-6

**läsåret 08/09**

# Innehållsförteckning

1	<b>Skönadalsskolans kvalitetsredovisning läsåret 08/09</b> .....	3
2	<b>Grundfakta om förskoleklass, skola och fritidshem läsåret 2008 – 2009</b> .....	4
3	<b>Underlag och rutiner för att ta fram kvalitetsredovisningen</b> .....	4
4	<b>Åtgärder enligt föregående kvalitetsredovisning och mål för läsåret 07/08</b> .....	5
5	<b>Förutsättningar för måluppfyllelse</b> .....	7
5.1	Ledningsorganisation.....	7
5.2	Personal .....	7
5.3	Kompetens och kompetensutveckling .....	7
5.4	Organisation.....	7
5.5	Barn med rätt till särskilt stöd.....	8
5.6	Materiella förutsättningar .....	8
6	<b>Arbetet i verksamheten</b> .....	9
6.1	Kunskaper och lärande .....	9
6.2	Normer och värden .....	13
6.3	Elevers ansvar och inflytande.....	14
6.4	Samverkan .....	15
6.4.1	Samverkan med hemmet/vårdnadshavare .....	15
6.4.2	Samverkan övergångar .....	16
6.5	Bedömning och betyg .....	18
6.6	Mål för skolan enligt Kävlings kommun kulturplan.....	18
7	<b>Resultat och måluppfyllelse i förhållande till nationella mål</b> .....	19
8	<b>Uppföljning av likabehandlingsplan</b> .....	20
9	<b>Analys och bedömning av måluppfyllelse i verksamheten som helhet</b> .....	20
10	<b>Åtgärder för förbättring och utveckling</b> .....	21
11	<b>Beslut</b> .....	22

# 1 Skönadalsskolans kvalitetsredovisning för förskoleklass, grundskola och fritidshem läsåret 08/09

## Inledning

Kvalitetsredovisningen utgör ett led i Skönadalsskolans utvecklingsarbete för ökad måluppfyllelse. Den avser även att ge läsaren en bild av vår skola och vår verksamhet. Kvalitetsredovisningen är skolans centrala dokument för att rapportera resultat, dvs. vad vi har åstadkommit i förhållande till målen i våra styrande dokument. Den berättar också hur vi arbetat för att åstadkomma resultatet. I analysen anges vad vi ska prioritera/förändra och varför, för att sedan utmytna i en arbetsplan som anger hur vi ska arbeta för att nå målen och vem som ansvarar för respektive måluppfyllelse, samt när utvärdering ska ske.

## Organisation och arbetssätt

Skönadalsskolan är en F-6 skola i Hofferup, Kävlinge kommun och hade vid läsårets start 437 elever. Verksamheten är organiserad i fyra arbetslag och i dessa ingår alla skolans verksamheter, förskoleklass, skola årskurs 1-6 och fritidshem. Skolan består av tre byggnader. I det äldre huset, byggt 1980, finns två arbetslag, ett i vardera huslänga. Här finns också kontor, fritidsgård, skolbibliotek, musikal, matsal, kök med mera. I den norra skolbyggnaden, byggd 2000, finns ett arbetslag. I en byggnad, som fram till 2003 varit en ICA-affär men som byggdes om efter skolans önskemål, finns ytterligare ett arbetslag. Vi har en vidsträckt skolgård med grönska och lekredskap som uppmuntrar barnen till rörelse och aktivitet. De allra flesta eleverna bor i villor eller radhus i skolans närhet. Några elever åker skolbuss till skolan. Städning av skolan sker på entreprenad.

På Skönadalsskolan arbetar vi medvetet med att integrera verksamheterna förskoleklass, fritidshem och skola för att skapa helhet och kontinuitet ur alla barns synvinkel. I samtliga av skolans fyra arbetslag ingår därför såväl lärare som förskollärare, fritidspedagoger och elevassistenter. I de fyra arbetslagen ingår vanligen en förskoleklass, två klasser med åk 1-3 samt två klasser med åk 4-6. I ett arbetslag startades hösten -08 ytterligare en förskoleklass och ett fritidshem.

Arbetslagen ansvarar för den dagliga verksamheten, för hög måluppfyllelse, och för pedagogisk verksamhetsutveckling inom arbetslaget. Arbetslagen ansvarar också för inköp inom gällande budgetramar. I organisationen hålls regelbundna arbetslagsmöten och andra personalmöten avsedda för viss information, planering, diskussion, utvecklingsarbete och utbildning.

På skolan finns även ett elevvårdsteam bestående av rektor, skolsköterska, central specialpedagog, kurator och skolpsykolog. I elevvårdsteamet diskuteras elevfrågor, viss resursfördelning till elever i behov av särskilt stöd samt förberedelser inför elevvårdskonferenser. Lärare som önskar stöd och råd gällande arbetet med eleverna kan få det från elevvårdsteamet. Elevvårdsteamet har även en nyckelroll i Mombusverksamheten med våra sexor.

I skolutvecklingsgruppen, kallad visionsgruppen, bestående av skolledning och representanter från arbetslagen och från olika yrkeskategorier bereds och fattas beslut i utvecklingsfrågor och övergripande frågor som skolan arbetar med. Avsikten med denna form är att öka delaktighet och dialog. Integrationen mellan skolans verksamheter ska underlättas liksom förståelse mellan olika personalkategorier. Vår formulerade vision är grunden för vårt arbete. Med den för ögonen ska vi alla färdas i samma riktning. Visionen bildar ett paraply för alla utvecklingsprojekt, små som stora, som bedrivs på skolan. Den utgör grund för vår gemensamma syn på lärande och kunskap och betonar att eleverna ska känna att de duger, kan och vill.

Under läsåret 08/09 har vi fortsatt med systematiskt förbättringsarbete med stöd av kvalitetssäkringsmodellen Qualis. Här synliggörs sambanden mellan faktorer som påverkar goda resultat, och här tydliggörs våra styrkor och svagheter inom elva olika kvalitetsområden.

## **2 Skönadalsskolans grundfakta om förskoleklass, skola och fritidshem läsåret 2008 – 2009**

I verksamheten finns fyra arbetslag, som alla har elever från förskoleklass till årskurs 6, där fritidshemmen är integrerade såväl i arbetet som i lokalanvändandet. Varje spår utgör ett arbetslag och har personal med olika utbildning och kompetens. På skolan fanns 188 elever i åk 1-3 och 162 elever i åk 4-6 vid höstterminens slut. På fritidshemmen fanns totalt 250 barn och 15,2 personal. Ett arbetslag utökades med ytterligare fritidshem och en förskoleklass, eftersom antalet förskoleklassbarn ökade väsentligt jämfört med tidigare år. I förskoleklasserna fanns totalt 90 barn och 3,85 personal under läsåret. Förskoleklassens samarbete med de äldre eleverna utökas efter hand under förskoleklassåret. Fritidshemmen har ett mycket nära samarbete främst med åk 1-3, med fritidspass integrerade i det dagliga arbetet. Bland de äldre eleverna i årskurs 4-6 fanns 2,5 pedagoger på två klasser, vilket gav stora möjligheter till att organisera sig i mindre undervisningsgrupper och att fördela ansvaret.

## **3 Underlag och rutiner för att ta fram kvalitetsredovisningen**

Arbetslagen är delaktiga i framtagandet av kvalitetsredovisningen. För förskoleklass och fritidshem bedöms hur väl förskolan/fritidshemmet har arbetat i riktning mot målen i styrdokumentet. Läroplanen innehåller mål som fritidshemmet och förskoleklassen kan relatera till, särskilt gällande normer och värden, barnens inflytande och samverkan med föräldrar. Skolans och fritidshemmens uppdrag är inte helt lika och läroplanens skrivningar har sin utgångspunkt i skolans verksamhet. Fritidshemmets verksamhet omfattar inte alla elever och kan aldrig vara en förutsättning för att läroplanens mål nås. Fritidshemmen ska erbjuda barn en meningsfull fritid och stöd i utvecklingen samt komplettera skolan och bidra till måluppfyllelse.

### **Metoder**

För utvärdering av verksamheten på Skönadalsskolan använder vi oss av såväl kvalitativa som kvantitativa metoder. Kvalitativa metoder beskriver resultaten i ord medan man i de kvantitativa metoderna jämför och värderar med utgångspunkt från

siffror och frekvens. De olika utvärderingsinstrument vi använder oss av är enkäter, observationer, intervjuer, samtal, kartläggningar samt diagnoser och nationella prov.

## **Rutiner och underlag**

Arbetslagens utvärdering av verksamheten sker mot bakgrund av målformuleringar i våra styrdokument. De elva kvalitetsområden som Qualis anger har varit utgångspunkt för en mer omfattande utvärdering med inslag av såväl kvantitativ som kvalitativ karaktär. Elevernas måluppfyllelse bedöms kontinuerligt. Dessa resultat sammanställs, analyseras och förslag på konkreta åtgärder samt ansvarsfördelning anges.

I juni gör alla arbetslag en totalbedömning av måluppfyllelsen och förbättringsmöjligheter tas gemensamt fram för arbetet på skolan i sin helhet såväl som för arbetslaget. Som en del i kvalitetsarbetet har vi i år även haft elev-, föräldra- och personalenkäter. Resultat och synpunkter som framkom i Qualisenkäterna har analyserats och diskuterats på personalkonferenser och på arbetslagsmöten. Vissa frågor kommer under hösten att bearbetas vidare i elev- och skolråd. Sammanställningen av enkäten är ett av underlagen för att se kvaliteten på skolan. Samtal med föräldrar och samverkan genom skolrådet ger också möjlighet att förbättra kvaliteten.

Handlingsplanen för vårt mobbningsförebyggande arbete i klasserna ingår numera i Likabehandlingsplanen. Det mobbningsförebyggande arbetet och Likabehandlingsplanen utvärderades under höstterminen i personalgruppen, i elevrådet och i skolrådet. Under höstterminen mättes resultatet av det mobbningsförebyggande arbetet genom den kommungemensamma elevenkäten angående förekomst av mobbing.

Under vårterminen 2009 genomförde Skolinspektionen en granskning av skolorna i Kävlings kommun. Skolinspektionens rapport och kommentarer rörande Skönadalsskolan återfinns i denna kvalitetsredovisning och utgör också den underlag för arbetet kommande läsår då skolans lokala arbetsplan uppdateras. Skolledningen sammanställer allt material till den slutliga kvalitetsredovisningen.

## **4 Åtgärder enligt föregående kvalitetsredovisning och mål för läsåret 07/08**

Föregående års kvalitetsredovisning utmynnade i en arbetsplan som angav hur vi skulle arbeta för att nå olika mål, vem som ansvarade för respektive måluppfyllelse samt hur och när detta skulle utvärderas. Åtgärderna beskrev det konkreta arbetet under läsåret och de allra flesta utgjorde beståndsdelar i ett mer övergripande utvecklingsarbete. Inom en del områden har åtgärder och utvärdering av dessa lett till att nya förbättringsområden synliggjorts.

### **Utveckling av arbetssätt och arbetsformer**

För att inspireras i det tematiska arbetet har arbetslagen redovisat hur de planerat och genomfört olika teman. Detta har skett i ”temavandringar” där arbetslagen besökt varandra och tagit del av elevernas konkreta arbete. Efter varje rundvandring fanns tillfälle för gemensam diskussion. Några pedagoger i varje arbetslag deltog i fort-

bildning i Storyline-metoden med syfte att hitta fler infallsvinklar och bredd i temaundervisningen.

Under höstterminen deltog flertalet pedagoger i uppföljande fortbildning i lösningsfokuserat arbetssätt med syfte att hitta lösningar och möjligheter istället för att fokusera på problem.

Nästan samtliga pedagoger deltog i kompetensutveckling i pedagogisk IT-användning under läsåret. Syftet var att bättre kunna stödja elevernas IT-användning med fokus på digitala redovisningsformer.

### **Språk- läs- och skrivutveckling**

För tredje året i rad följdes den plan vi har för området, där vi med ett systematiskt arbete ökar elevernas läsförmåga. Lärarna har deltagit i kompetensutveckling angående metoder för att förbättra elevernas förmåga att läsa ”mellan raderna”, inferenser. I tre arbetslag har pedagogerna för eleverna i förskoleklass till och med åk 3 deltagit i kompetensutveckling och köpt in materialet Pilen. Ett arbetslag har fördjupat sig i användandet av ”big books” och fortbildning i Kiwimetoden. På dysleximässan i Malmö i oktober tog många av oss del av olika föreläsningar.

Förskollärarna har tillsammans med skolledning lagt upp en plan för arbetet med elevernas språkutveckling. Alla förskoleklasserna arbetar enligt Bornholmsmodellen och med det diagnosmaterial som hör till. Bornholmsmodellen innebär att man ökar barns språkliga medvetenhet och på ett lekfullt sätt upptäcker språket. Modellen är en systematiskt upplagd språklek och ska användas varje dag.

### **Delaktighet, samarbete och information**

För att öka föräldrars förutsättningar för delaktighet har vi försökt öka informationen till hemmen, genom att arbetslagen lägger ut mer egen information på hemsidan, och genom att rektor skriver informationsbrev till föräldrar.

Under vårterminen hade vi en föräldrakväll med småseminarier, med fokus på i skolan vanligt förekommande frågor.

Inom fritidsverksamheten har vi, för att stärka och tydliggöra yrkes- och pedagogrollen utifrån läroplanen, ägnat tid åt diskussioner och studier av styrande dokument. Arbetet mynnar ut i en gemensam broschyr om vårt uppdrag.

Vi har mer att göra inom området innan vi kan känna oss nöjda. Nya mål sätts upp för arbetet under kommande läsår.

## **5 Förutsättningar för förskoleklassernas, grundskolans och fritidshemmens måluppfyllelse**

### **5.1 Ledningsorganisation**

Skolan leds av en rektor på 100 % samt en biträdande rektor på 50 %. Uppföljning av resultat och utvärdering av arbetsprocesser görs aktivt och systematiskt för att kunna se vilka åtgärder som behövs för att stödja verksamheten. För att förbättringar ska bestå och kvaliteten höjas följer vi utvecklingen över tid. I detta arbete utgör en arbetsgrupp, kallad visionsgruppen, en viktig del. I visionsgruppen finns representanter från alla arbetslag och alla pedagogiska yrkeskategorier.

### **5.2 Personal**

Skönadalsskolan hade vid läsårets start 437 elever från förskoleklass till årskurs 6. Av dessa gick 90 i förskoleklass. När höstterminen startade var 250 barn inskrivna på fritidshemmen. Antalet heltidstjänster gällande personal i skolan, inklusive skol-assistent, elevassistenter och vaktmästare var 32,7 vilket motsvarar 7,5 personal/100 barn. Antalet lärarheltidstjänster var 25,7 (varav 0,75 tjänst som bibliotekspedagog) vilket motsvarar 7,4 lärare/100 elever. Lärare med specialpedagogisk kompetens inklusive talpedagog motsvarar 3 heltidstjänster. Vi har en något utökad grundbemannning, som innebär att vi endast i undantagsfall tar in vikarier. I förskoleklasserna fanns totalt 90 barn och 3,85 heltidstjänster fördelade på sju personer. På fritidshemmen fanns totalt 250 barn och 15,2 personal, vilket motsvarar 16,5 barn per pedagog.

### **5.3 Kompetens och kompetensutveckling**

Alla lärare har adekvat behörighet. En lärare har endast lokal behörighet. Under läsåret fortsatte kompetensutveckling i lösningsfokuserat arbetssätt samt flera olika föreläsningar och studiebesök med syfte att hitta modeller för att ytterligare bygga upp kompetens och arbetsstrategier inom området läsning. Under läsåret genomfördes även kompetensutveckling inom området mål och bedömning, med särskilt fokus på målen i åk 3. Under våren gjordes förberedelser för att ha god beredskap i att använda ett digitalt system för IUP, frånvarohantering mm. Kompetensutveckling på skol- och gruppnivå har kompletterats med individuella fortbildningar.

### **5.4 Organisation**

På Skönadalsskolan finns fyra arbetslag. I arbetslaget ingår grundskollärare, fritidspedagoger, förskollärare samt elevassistenter och de olika kompetenserna nyttjas för elevernas bästa. Läsåret 08/09 startades ytterligare en förskoleklass i ett arbetslag. Verksamheten organiseras i såväl åldershomogena som åldersblandade grupper där förskoleklasser och fritidshem integreras. I arbetslaget finns fritidshem, en förskoleklass med ca 17 barn, ca 40 elever i årskurserna 1 till 3 och ca 45 elever i årskurserna 4 till 6. Eleverna i årskurs 4-6 har en åldersblandad klasstillhörighet, men indelas ofta i åldershomogena mentorsgrupper, särskilt i engelska, matematik och svenska men även i en del andra ämnen.

## **5.5 Barn med rätt till särskilt stöd**

I kommunen finns en gemensam organisation för resurser riktade till elever med rätt till särskilt stöd. På skolan finns ett elevvårdsteam med ansvar för att eleverna får stöd beroende på undervisningssituation och individuella behov. Ibland finns förstärkning i klassen, andra gånger sker undervisningen enskilt eller i liten grupp. Vid bedömning och utformning av den pedagogiska vardagen för elever i behov av särskilt stöd deltar specialpedagog och speciallärare. De stödjer eleven i direkt undervisning och arbetslagen/enskild pedagog i handledning och uppföljning. För elever som riskerar att inte nå målen upprättas ett åtgärdsprogram i samarbete mellan pedagoger, elever och föräldrar. Skolledning, specialpedagog och speciallärare gör kontinuerlig resursplanering och uppföljning. Under året har uppföljningen resulterat i korta, men intensiva perioder av stödsatser varvat med insatser av mer kontinuerlig karaktär. När det gäller alternativa verktyg har alla elever möjlighet att använda dator med t.ex talsyntes och rättstavningsprogram. För några elever har stödet utökats och tillgängligheten förbättrats genom att de har tillgång till egen dator vid sin arbetsplats, scanner och en uppsättning program. Specialpedagog och speciallärare utökar kontinuerligt sin kompetens gällande IT-stöd för att stödja elevers och pedagogers användande.

## **5.6 Materiella förutsättningar**

### **Fysisk miljö; lokaler, skolgård, mm:**

Skolan äldsta byggnad stod klar 1980 och utformades med studiehallar och klassrum efter den tidens pedagogiska syn på lokaldisposition. Sedan dess har vi fått en ny läroplan, fritidshemsverksamheten och förskoleklasserna har flyttat in i skolan och av studiehallarna har det blivit hemrum för fritids. I de fyra arbetslagen har förskoleklassen och fritidshemmen sina lokaler i anslutning till de klassrum där de yngre eleverna går. Klassrummen används för fritidshemsverksamhet på eftermiddagarna. Med det ökande elevantalet följde att den förskoleavdelning som i några år befunnit sig i skolans lokaler nu fick återvända till förskolan. Lokalerna de använt blev i augusti -08 hemvist för den nya förskoleklass som bildades. Prognoser visade att även nästa läsår förväntas elevantalet öka. Planering för kommande läsår sattes igång. Beskedet att ytterligare lokaler inte skulle iordningställas inför läsåret 09/10, nådde oss på vårterminen -09. En mindre ombyggnad, en omfördelning av lokaler tillsammans med en förtätning, som berörde alla på skolan, genomfördes därför på vårterminens allra sista dagar. Nästa läsår måste inledas med fortsatt planering för lokalförsörjning. Eleverna har tillgång till klassrum, skolbibliotek och datorsal, men det finns stort behov av grupprum och utrymmen för olika aktiviteter inom våra verksamheter. Skolans underhållsplan följs.

Utemiljön kring skolan nyttjas flitigt till rastverksamhet, till fritidsverksamhet och även i undervisningssammanhang. För skolans möjligheter till friidrottsliga aktiviteter finns dock behov av upprustning av längdhoppsbana och 60-metersbana. En gräsplan står högt på elevernas önskelista. Utemiljön har förbättrats något, tre pingisbord i betong har köpts in och en klass fick förverkliga sitt vinnarbidrag i en tävling initierad av miljörådet.

Vårt skolbibliotek har många funktioner och används flitigt. Här finns arbetsplatser för både elever och personal, sagohörna, sagoskåp, en liten scen och sittplatser för uppåt 100 elever. Här finns vårt samordnade läromedelsmaterial och naturligtvis litteratur

och referensböcker. En liten studio för filmskapande och datorutrustning står alltid klar att användas. Utmärkelsen till "Årets skolbibliotek -07" fortsatte att göra andra nyfikna på vår verksamhet och resulterade i flera studiebesök på skolan.

## **Material, utrustning, läromedel, kommunikationsredskap:**

Eleverna har tillgång till ändamålsenliga hjälpmedel, läromedel och utrustning. På skolan samordnas läromedelsinköp och inköp av utrustning och detta placeras och katalogiseras i biblioteket. Trots effektiv och ekonomisk användning av läromedel upplever arbetslagen att läromedelsanslagen är otillräckliga och inte anpassade efter dagens priser och utbud. Tillgången till interaktiva läromedel ökar ständigt på marknaden, tillgången till andra webbaserade lösningar ökar också, men våra möjligheter att, på bred front, ta del av detta är begränsade. Att utrusta alla klassrum med digital teknik har därför hög prioritet. Intresset för att använda sig av en Smartboard i undervisningen är stort, för nuvarande har vi en.

Datortätheten är 7 elever per dator. Datorer finns i klassrum och på skolbiblioteket och i datorsalen kan vi ha undervisning i mindre grupper för att ge våra elever möjlighet att nå styrdokumentens uppställda mål. Bärbara datorer i klassuppsättning hade effektivt ökat tillgången. Tillgången till IT-support upplevs som god och med en IT-resursperson som stöd för pedagogisk tillämpning och löpande tillsyn fungerar användningen. Då det gäller tillgången till datorer för lärare är dock situationen ohållbar. För pedagoger ställs det allt högre krav på dokumentation och kommunikation, både i våra styrdokument och i samhället i stort. För att detta ska fungera förutsätts dock att pedagogerna använder sina hemdatorer. Att hålla sig uppdaterad när det gäller användning av IT och andra media är en förutsättning i dagens skola, och det som krävs av dagens pedagoger. Att ha två datorer avsedda enbart för personal, att övriga får leta upp datorer i lokaler som tillfälligtvis inte används kan inte anses som goda omständigheter för att utföra sitt uppdrag.

## **6 Arbetet i verksamheten**

### **6.1 Kunskaper och lärande**

#### **Mål**

I Lpo 94 anges att *"Skolan skall ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Dessa ger också en grund för fortsatt utbildning. Skolan skall bidra till elevernas harmoniska utveckling. Utforskande, nyfikenhet och lust att lära skall utgöra en grund för undervisningen. Lärarna skall sträva efter att i undervisningen balansera och integrera kunskaper i sina olika former."*

I Kävlinge kommuns kulturplan anges:

*"Skolan ska ta tillvara elevernas möjlighet att möta, ta del av och uppleva ett varierat kulturutbud. Skolbiblioteket ska utgöra ett pedagogiskt verktyg och ger tillfällen till läsupplevelser."* *"Skolan ska säkerställa att eleverna uppnår målen i upprättad lokal IT-kursplan."*

## Process

Kursplanernas beskrivning av de olika ämnenas syfte och roll i utbildningen samt läroplanens riktlinjer ”läraren skall” och ”mål att sträva mot/uppnå i grundskolan” ligger till grund för vårt visionsarbete och våra ställningstaganden om bland annat tematisk undervisning. Med tematisk undervisning menar vi att veckoarbetstiden inte delas upp i de olika ämnena utan flera ämnen läses i block under en period. Detta anser vi gynnsamt för ökad förståelse och kunskapsbildning och därmed högre måluppfyllelse. Ämnesområden inom SO, NO, teknik, bild och till viss del även svenska, behandlas oftast tematiskt i vår undervisning och har sin utgångspunkt i styrdokumentens mål och dessa tydliggörs för elever och föräldrar. Barnens frågor och erfarenheter tas också till vara. Arbetslaget utvärderar och dokumenterar elevernas måluppfyllelse i samband med temats avslutning. Med arbetssättet vill vi ge eleverna möjlighet att uppfatta ett större kunskapsområde som en helhet och ge ökad lust att lära. Vi ger variation och lockar fram nyfikenhet. Vi ger stort utrymme för problemlösning, kreativitet och skapande och vi försöker hitta kopplingar till vardagen. Teori varvas med praktik och teater, berättande, experiment, IT och media är pedagogiska redskap i undervisningen. Under temaperioderna har arbetslagen periodvis haft ett utökat samarbete med slöjdlärarna. Skolbiblioteket har en nyckelroll i verksamheten och nyttjas flitigt på olika sätt, inte minst för utställningar och andra redovisningar. Bibliotekspedagogen är delaktig i temaplaneringar och tillhandahåller länkar, pedagogisk litteratur, härliga berättelser, boktips, boksamtal och mycket mer.

Att låta eleverna möta ett varierat kulturutbud sker främst genom att vi köper in t.ex. en teaterföreställning till skolan. Andra kulturinslag i verksamheten kan vara bild- och formarbeten, litteratur eller film.

Under höstterminens första del presenterade Skolverket gällande mål för årskurs 3 i ämnena matematik och svenska, samt svenska som andra språk. Mål och bedömning diskuterades på såväl skol- som kommunnivå, i samverkan med alla kommunens pedagoger som undervisade i åk 3. Under året har alla elever fått ett skriftligt omdöme angående måluppfyllelsen i samtliga ämnen.

För att skapa en god miljö för utveckling och lärande samverkar fritidshem och förskoleklass med skolan i hög utsträckning. Förskollärarna i förskoleklassen följer en utarbetad plan för dagligt arbete med elevernas språkliga medvetenhet. I alla förskoleklasserna, arbetar man enligt Bornholmsmodellen med tillhörande diagnoser. En av fritidshemmens uppgifter är att med sin pedagogiska verksamhet komplettera skolan. När vi har skolsamverkan får barnen prova olika uttrycksformer som drama och musik. Vi har också skapande i text, bild och form. Fritidshem och förskoleklass ger barnen stöd i sin utveckling. Här har leken en stor betydelse. För oss betyder meningsfull fritid att barnen erbjuds planerade aktiviteter där deras behov av rörelse, frisk luft och social gemenskap tillgodoses, där olika uttrycksformer prövas, att det är lustfyllt och att barnen ges möjlighet att lära på olika sätt. Vi ger barnen en god omsorg där verksamheten är pedagogiskt planerad och präglas av helhetssyn.

## Resultat/måluppfyllelse

*Uppsatta mål gällande kunskaper och utveckling är i hög grad uppnådda.*

Att inom skolans ram låta eleverna ta del av ett varierat kulturutbud sker främst genom att köpa in konsert- eller teaterföreställningar. Besök på kulturella evenemang begränsas av kostnader för resor och inträden.

Genomförda utvärderingar visar att de allra flesta elever uppnår sina mål i egen takt, att de har kommit långt i sin kunskapsutveckling och att tydliga mål och ett tematiskt arbete gynnar denna måluppfyllelse.

De nationella proven omfattade för första gången även årskurs 3. Resultaten nedan omfattar 60 elever i åk 3 och 56 elever i åk 5.

<b>Åk 3</b>	<b>Ma</b>	<b>Sv</b>	
Flickor som uppnått målen:	33	35	
Pojkar som uppnått målen:	20	21	
<b>Totalt antal som uppnått målen:</b>	<b>53</b>	<b>56</b>	
Flickor som inte uppnått målen:	2	0	
Pojkar som inte uppnått målen:	5	4	
Totalt antal som inte uppnått målen:	7	4	

<b>Åk 5</b>	<b>Ma</b>	<b>Sv</b>	<b>Eng</b>
Flickor som uppnått målen:	33	32	34
Pojkar som uppnått målen:	21	20	22
<b>Totalt antal som uppnått målen:</b>	<b>54</b>	<b>52</b>	<b>56</b>
Flickor som inte uppnått målen:	1	2	0
Pojkar som inte uppnått målen:	1	2	0
Totalt antal som inte uppnått målen:	2	4	0

### **Måluppfyllelse i övriga ämnen åk 5**

Alla elever i åk 5 har uppnått kursplanernas mål för övriga ämnen.

Alla elevers kunskapsutveckling följs regelbundet. Sedan höstterminen -08 får alla elever, i samband med utvecklingssamtal och upprättande av en individuell utvecklingsplan, också ett skriftligt omdöme där måluppfyllelsen anges. Bedömning av förväntad måluppfyllelse sker varje termin och analyseras på individ- och klassnivå. Varje månad har speciallärargruppen och skollädares uppföljning av behov och åtgärder.

Vi har blivit bättre på att tidigt fånga in och upptäcka alla elevers olika behov av stöd. Resultat följs upp och analyseras regelbundet. Individuella åtgärder vidtas så fort vi kan se att det behövs.

När det gäller elevernas måluppfyllelse i matematik och svenska i åk 3 var resultaten dock förvånande. Ett par elever hade inte uppmärksamats tidigare. Noggranna analyser och granskningar genomfördes för att framöver få fler elever att nå målen för årskursen.

Under de senaste tre åren har vi gjort en medveten satsning på att öka alla elevers läsförmåga. Att denna satsning varit gynnsam för såväl alla delmoment i ämnet svenska som i övriga ämnen kan vi se i den totala måluppfyllelsen för våra elever. De elever som ännu inte nått mål för ämnet har i flera fall diagnostiserade svårigheter och är sedan tidigare uppmärksammade och har åtgärdsprogram som beskriver insatser på individnivå.

Eleverna läsförmåga kartläggs varje termin. Resultaten analyseras och ger oss information om hur vi ska arbeta vidare och hur vi bäst fördelar de resurser vi har. Vi har nu en omfattande statistik som visar hur läsförmågan ökat för våra elever över tid. Detta kan vi avläsa både på individnivå och på generell nivå.

Vid Skolinspektionens granskning bedömdes Skönadalsskolans kunskapsresultat som goda. Skolinspektionen bedömde vidare att målen i de individuella utvecklingsplanerna på ett tydligare sätt kan knytas till kursplaner och läroplan.

Vi upplever att vårt arbetssätt gör att eleverna känner sig delaktiga, blir intresserade och vill lära sig mer. Flertalet elever känner sig nöjda med sin arbetsprestation och detta uppnår vi bl.a. genom att utgå från elevens utvecklingsnivå och genom att ha en tydlig målbeskrivning. Eleverna får pröva olika uttrycksformer som dans, drama, musicerande och skapande i bild, text och form. Arbetssättet ställer stora krav på samarbetsförmåga och tid för samplanering.

Tillämpning av IT sker på det sätt som anges i den kommungemensamma beskrivningen samt i nationella styrdokument, men hade underlättats av en mer lättillgänglig teknik i form av mobila alternativ.

Pedagogerna i fritidshemmen och förskoleklasserna anger att de kommit långt i arbetet mot läroplanens strävansmål gällande kunskaper. Flera arbetslag uttrycker i sin utvärdering att styrkan i arbetslaget är att kunna dra nytta av varandras kompetens inom olika områden och att kunna fördela resurser där de bäst behövs. Förskollärare uppger i sina utvärderingar att det systematiska arbetet med språkutveckling gör det lättare att tidigt identifiera barn med behov av extra stöd. Det finns ett behov för personalen inom fritidsverksamheten att bli tydligare i sin information till föräldrar om syfte och mål med olika aktiviteter. Fritidshemmen ger barnen en meningsfull fritid och en god omsorg. God omsorg kännetecknas av barn möter vuxna de känner tillit till och att de känner sig sedda. Personalen på fritids uttrycker oro för att växande barngrupper genererar i sänkt kvalitet på verksamheten. Även om personaltillgången ökar proportionerligt är bristen på utrymme det som urholkar verksamheten.

### **Åtgärder för utveckling**

Utifrån måluppfyllelsen tar arbetslagen upp förbättringar/förändringar som ska genomföras kommande läsår. Där anges även vem som ansvarar för genomförande och utvärdering.

- Vi ska på ett tydligare sätt knyta målen i de individuella utvecklingsplanerna till kursplaner och läroplan
- Vi ska bli bättre på att med ett tydligt språk dokumentera måluppfyllelse
- Vi ska tydliggöra förskoleklassens och fritidshemmets verksamhetsmål för föräldrar
- Vi ska hitta gemensam tid för utvärdering och arbetslagsdiskussioner
- Vi ska prova ännu intensivare temaperioder (temadagar/temaveckor), mer ämnesövergripande och med tydlig koppling till gällande mål

## 6.2 Normer och värden

### Mål

I Lpo 94 anges att ”Skolan skall aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling.”

### Process

Likabehandlingsplanen har utvärderats och medförde en del förändringar och förtydligande av arbetet. Alla arbetslag har någon form av gemensam aktivitet vid höstterminens start. Vissa arbetslag firar även mitt-termins-fest. I alla klasser pågår arbete med att hitta metoder för konfliktlösning och att stärka både individ och grupp med t ex samarbetsövningar, värderingsövningar och kompisamtal. De vardagliga samtalen utifrån aktuella händelser och att tidigt ta tag i problem som uppstår i elevernas relationer till varandra anses betydelsefullt. Mombus utgör en väsentlig del i vårt arbete med normer och värden. Alla våra elever i årskurs 6 deltar i Mombus och leder och initierar aktiviteter med de andra eleverna. Deras aktiviteter planeras av en grupp vuxna som även leder sexornas fredagsmöten. En stor del av personalen deltog under läsåret i en fortsatt kompetensutveckling kring lösningsfokuserat arbetssätt. Olika rastaktivitet har genomförts, men ett utvecklingsbehov kvarstår för att etablera former och öka genomslag.

Eleverna följer skolans regler med några få undantag. Vi arbetar ständigt med att få alla elever att följa såväl skolans som klassens regler. Skolans regler tas i stor utsträckning fram av skolans personal och diskuteras därefter i elevråd och skolråd. Om reglerna inte följs tillämpas den ”åtgärdstrappa” som beskrivs som disciplinära åtgärder i grundskoleförordningen. Förebyggande arbete, regler och annat som regleras i likabehandlingsplanen beskrivs mer utförligt under avsnitt 8.

I förskoleklassen och på fritidshemmet ligger fokus på elevernas sociala utveckling. Även inom detta område används leken som ett medvetet verktyg. Genom leken utvecklas barnens sociala förmåga. För stärkt gruppsamvaro och självtillit arbetar pedagogerna medvetet med till exempel konfliktlösning, läsupplevelser, samtal och skapande processer kring detta.

### Resultat/måluppfyllelse

*Uppsatta mål gällande normer och värden är i hög grad uppnådda.*

Samtliga elever besvarar årligen en enkät angående eventuell förekomst av mobbning. Sammanställningen av enkätsvaren överensstämde i stort med de resultat som visade sig i den kommunövergripande redovisningen. Resultaten visade att de äldre eleverna i högre utsträckning än tidigare känner sig trygga i skolan.

Arbetslagen framhåller att eleverna i de flesta fall klarar att hantera konflikter och att samvaro mellan elever fungerat i många olika konstellationer, men att det i vissa fall förekommer svårigheter med de sociala spelreglerna.

Skolinspektionen fann i sin granskning att styrdokumentens mål och krav angående normer och värden uppfylls.

Pedagogerna i förskoleklass och fritidshem anger att de kommit en bra bit på väg för att nå läroplanens strävansmål gällande normer och värden. Grupperna är i huvudsak trygga med god samhörighet och barnen har kamrater i olika åldrar.

### **Åtgärder för utveckling**

Trots att målen i hög grad anses uppnådda planerar arbetslagen för åtgärder. När det gäller kränkande behandling har vi en noll-vision. Därför ska vi även fortsättningsvis prioritera mobbningsförebyggande arbete och arbetslagen planerar åtgärder av olika slag.

- Vi ska även i fortsättningen låta värdegrundsfrågor vara stående punkter i våra diskussioner i såväl personal- som elevgrupper
- Diskussioner för att skapa samsyn i såväl personal- som elevgrupper
- Rastaktiviteterna ska utökas och på skolgården ska det ges fler möjligheter till lek och spel

## **6.3 Elevers ansvar och inflytande**

### **Mål**

I Lpo 94 anges att *"De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktig, skall omfatta alla elever. Elevernas kunskapsmässiga och sociala utveckling förutsätter att de tar ett allt större ansvar för det egna arbetet och för skolmiljön, samt att de får ett reellt inflytande på utbildningens utformning."*

### **Process**

Elevrådet har arbetat med utemiljö, likabehandlingsplanen, elevskyddsombudets uppgifter, regler samt olika arrangemang som till exempel "Skönadalstjärnorna". Eleverna ingår även i bokråd, matråd och miljöråd. Elevskyddsombudet har deltagit i skyddsronder. Alla klasser har regelbundna klassråd och kan påverka sitt arbete efter ålder och mognad.

Alla elever har en individuell utvecklingsplan och är delaktiga i framtagandet av denna. Eleverna sätter i hög utsträckning sina egna mål för sitt lärande och är med och påverkar innehållet i undervisningen. Under året har arbetslagen kontinuerligt gjort eleverna medvetna om gällande mål, såväl för årskursen som på individuell basis. Det är vanligt att främst de äldre eleverna skriver loggbok eller på annat sätt gör egen planering. Loggboken utgör även en länk mellan hem och skola.

Ett arbetslag har konsekvent gått in för att förtydliga vad elevinflytande innebär och att synliggöra de situationer som kan kopplas till detta.

I förskoleklassen och på fritidshemmet tränas barnen tidigt i att ta ansvar för sina handlingar, för sina saker och för sin miljö. Tillsammans med barnen arbetar fritidshemmen för att göra utemiljön trivsammare.

### **Resultat/måluppfyllelse**

*Uppsatta mål gällande elevers ansvar och inflytande är i hög grad uppnådda.*

Eleverna tar i hög utsträckning ansvar för sina studier och de flesta sköter arbete och läxor på ett ansvarsfullt sätt. Vi har kommit en bit på väg med att ge eleverna

inflytande över innehållet i undervisningen. På olika sätt har eleverna blivit mer medvetna om målen och vad en högre måluppfyllelse innebär på individnivå. Via de olika råden har eleverna ett inflytande över sin skolsituation. Eleverna upplever dock att processen mellan diskussion och handling är för lång. De vill se snabbare resultat.

Pedagogerna i förskoleklass och fritidshem anger att de kommit en bra bit på väg för att nå läroplanens strävansmål gällande ansvar och delaktighet. I arbetet med utemiljön tillsammans med barnen ser vi att deras ansvarskänsla för skolgården ökar.

### **Åtgärder för utveckling**

- Vi fortsätter tydliggöra och aktualisera skolans mål för att ge förutsättningar för delaktighet.
- Eleverna får ökade möjligheter till inflytande över sin skolsituation, till exempel genom att delta i temaråd
- I de olika råden som eleverna deltar i ska beslut om åtgärder alltid följas av en presentation av tidsperspektivet

## **6.4 Samverkan**

### **6.4.1 Samverkan med hemmet/vårdnadshavare**

#### **Mål**

I Lpo 94 anges att *"Skolans och vårdnadshavarnas gemensamma ansvar för elevernas skolgång skall skapa de bästa möjliga förutsättningarna för barns och ungdomars utveckling och lärande."* och *"Alla som arbetar i skolan skall samarbeta med elevernas vårdnadshavare så att man tillsammans kan utveckla innehåll och verksamhet."*

#### **Process**

Den individuella utvecklingsplanen utformar pedagogerna tillsammans med föräldrar och elever. Där anges den enskilda elevens mål utifrån egna förutsättningar och behov. Alla klasser har haft minst ett föräldramöte per termin och föräldrarna deltar lika regelbundet i utvecklingssamtal. Vi arbetar för en öppen kommunikation och vi informerar föräldrar om aktuella händelser och teman. Föräldrar bjuds även in att delta vid redovisningar, utställningar och andra klassaktiviteter. Skolan informerar föräldrar via loggbok, veckobrev och e-post, på skolans hemsida, på föräldramöten och på utvecklingssamtal. I förskoleklassen och på fritidshemmet är den vardagliga kontakten med elevernas föräldrar vanligt förekommande.

I skolorådet ingår en representant från varje klass. Minnesanteckningar från dessa möten finns tillgängliga på skolans hemsida. På skolorådsmöten har skolaktuella punkter diskuterats. På dets avslutande möte för vårterminen tillsattes en arbetsgrupp med syfte att intensifiera och tydliggöra skolorådets roll. Arbetsgruppen kommer att presentera sina förslag vid ett möte när höstterminen startar.

#### **Resultat/måluppfyllelse**

*Uppsatta mål gällande samverkan med hem/vårdnadshavare är i hög grad uppnådda.*

Föräldrar medverkar i hög utsträckning i planering och utvärdering av sitt barns skolarbete genom sitt deltagande i den individuella utvecklingsplanen. Tre av fyra arbetslag uttrycker att samarbetet med elevers vårdnadshavare fungerar mycket bra, medan ett arbetslag uppger att vissa kontakter har varit svåra att etablera. Diskussioner vid olika möten med föräldrar har upplevts som intressanta och behövliga, bland annat för att belysa föräldrars stora betydelse för sitt barns skolsituation.

Den föräldrakväll som hölls i maj var välbesökt och uppskattad av såväl pedagoger som föräldrar. Den gav många goda och intressanta möten. Under små korta seminarier gavs tillfälle att ta del av det som kan beskrivas som ”hur vi gör och varför”. Seminarierna riktade in sig på minnesträning, språkutveckling, matematik, kompensatoriskt stöd och värdegrundsarbete.

I Qualisenkäten angav föräldrar i väldigt hög utsträckning att de inte kände till skolrådets arbete. På skolrådets avslutande möte för vårterminen tillsattes en arbetsgrupp med syfte att intensifiera och tydliggöra skolrådets roll. Arbetsgruppen kommer att presentera sina förslag vid ett möte när höstterminen startar.

### **Åtgärder för utveckling**

- Vi ska fortsätta tydliggöra skolans mål för att få till stånd det goda samarbetet. Detta förenklas i takt med att e-tjänsten för skolan (IS@K) tas i bruk.
- Vi ska även fortsättningsvis informera föräldrar om vårt arbete och ge förutsättningar för delaktighet. Arbetslagen anger aktiviteter som till exempel ”Öppet hus”, föräldrakväll samt information om klassernas arbete på hemsidan främjar samarbete och delaktighet.
- Skolrådets roll förtydligas

## **6.4.2 Samverkan övergångar**

### **Mål**

I Lpo 94 anges att *”Samarbetsformer mellan förskoleklass, skola och fritidshem skall utvecklas för att berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande. För att stödja elevernas utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv skall skolan också sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskolan samt med de gymnasiala utbildningar som eleverna fortsätter till. Samarbetet skall utgå från de nationella och lokala mål och riktlinjer som gäller för respektive verksamhet.”*

### **Förskoleklass – fritidshem - skola**

#### **Process**

Under året i förskoleklass utökas samarbetet med arbetslagets personal och äldre elever successivt. Efter påsklovet bestäms vilken grupp förskoleklassbarnen kommer att tillhöra. Fritidshemmen har ett nära samarbete, främst med årskurs 1-3, med fritidspass integrerade i det dagliga arbetet. Samverkan och regelbundna, gemensamma aktiviteter underlättas av tid för gemensam planering, men också av den rent ”geografiska närheten”.

Övergång till årskurs 4 förbereds på vårterminen och följer även den en plan som arbetslaget gjort upp. Samarbete i arbetslaget mellan äldre och yngre elever sker på olika sätt, främst i temaarbete, utflykter, redovisningar och med Mombus.

## **Förskola - skola**

### **Process**

Övergången från förskola till förskoleklass följde den kommungemensamma handlingsplan som gjorts upp. En kort information till nya föräldrar finns på skolans hemsida. Det finns ett uttalat behov av att utöka samverkan med förskolan när det gäller såväl överföringar som pedagogiskt arbete.

Under året avslutades det samarbetsprojekt mellan skola och förskola som gått under namnet "Den röda tråden". Ett projekt med syfte att tidigt stimulera det lilla barnet i sin språk- och läsutveckling. I projektrapporten beskrivs fortsatta former för samarbete.

## **Samverkan med andra skolor och övergång från åk 6 till åk 7**

### **Process**

I de olika länkarna träffas lärare från olika skolor och med erfarenhet från olika årskurser. Länkarnas syfte är att ge en samsyn på mål och bedömning i ett f-9-perspektiv samt att utgöra en plattform för diskussioner kring progression och arbetssätt.

Våra äldre elevers övergång från åk 6 till åk 7 förbereddes med besök på aktuell skola. Överförandekonferenser hölls för elever med behov av särskilt stöd.

### **Resultat/måluppfyllelse**

*Uppsatta mål gällande samverkan/övergångar är i hög grad uppnådda.*

Utvärderingar visar att vi kommit långt i arbetet mot läroplanens strävansmål gällande samverkan inom den egna skolan, och att detta måste upprätthållas genom kontinuerliga diskussioner i arbetslaget och på kategorikonferenser. Kontinuiteten i arbetslaget och en gemensam syn på barn och lärande borgar för trygghet.

Att både förskoleklassbarn och deras föräldrar upplever skolstarten som trygg är viktigt. På grund av försenad tjänstefördelning i kommunen fick en förskoleklass ett sent besked om vem som skulle tillträda klasslärartjänsten. Vårterminens möten med föräldrar till blivande förskoleklasselever innehåller nu fylligare information om skolan och dess organisation. Den nya handlingsplanen för övergång från förskola till skola måste dock ses över. Det råder olika uppfattningar om hur placeringskriterier kan tolkas och hur önskemål ska beaktas.

### **Åtgärder för utveckling**

- Vi ska öka samarbetet mellan personal på förskolan och i förskoleklass
- Vi ska fortsätta arbeta med att ge tydligare information om vad fritidshemmens verksamhet innebär och står för

- Vi ska medverka till att dokumentet för övergång mellan åk 6 och 7 revideras. i samarbete mellan de skolor som berörs så att korrekt information angående övergången kan delges elever och föräldrar

## **6.5 Bedömning och betyg**

### **Mål**

*Som strävansmål anger läroplanen att varje elev utvecklar ett allt större ansvar för sina studier och utvecklar sin förmåga att själv bedöma sina resultat och ställa egen och andras bedömning i relation till den egna prestationen och förmågan.*

### **Process**

På Skönadalsskolan går elever från förskoleklass till och med årskurs 6. Under de åren sker ingen betygssättning, däremot sker alltid en bedömning i förhållande till styrdokumentens mål. Vid behov upprättas åtgärdsprogram. Bedömningen uttrycker i vilken mån eleven har uppnått läroplanens mål samt kursplanemål för respektive ämne. Bedömningen kommuniceras med elever och föräldrar i det dagliga arbetet samt vid utvecklingssamtal. Där utformas även elevernas individuella utvecklingsplan. Under läsåret har skriftliga omdömen introducerats och används vid alla utvecklingssamtal.

### **Resultat/måluppfyllelse**

*Uppsatta mål gällande bedömning och betyg är i hög grad uppnådda.*

Alla elever har och följer en individuell utvecklingsplan. För att ge eleverna god bedömarkompetens har tydligare mål och kriterier haft betydelse. Arbetslagen anger olika metoder för hur eleverna utvärderar sitt eget och andras arbete för att på så sätt öka prestation och förmåga. När det gäller hantering av IUP och skriftliga omdömen fick vi de sista veckorna på vårterminen möjlighet att testa det digitala system som ska bli vårt verktyg framöver. Vi förväntar oss att verktyget kan ge stöd åt att synliggöra barnens individuella mål.

### **Åtgärder för utveckling**

- Vi ska fortsätta arbete med att utveckla IUP:n genom att förenkla språket, underlätta samarbetet och göra enhetligt med hjälp av digital hantering
- Vi ska med verktygets hjälp synliggöra barnens individuella mål
- Vi ska bli bättre på att kommunicera med elever och föräldrar om vad vi bedömer och varför

## **6.6 Mål för skolan enligt Kävlinge kommuns kulturplan**

### **Mål**

Kulturplanens mål kommenteras i de flesta fall under andra rubriker i kvalitetsredovisningen. I detta avsnitt berörs mål för miljö, hälsa och rörelse samt simkunnighet.

*”Göra eleverna medvetna om och väcka intresse och engagemang för miljöfrågor och en hållbar utveckling.” ”I nära samarbete med föräldrarna arbeta hälsofrämjande och förebyggande samt verka för att eleverna utvecklar en sund livsstil med planerad*

*daglig rörelse.” ”Säkerställa att alla elever uppnår simkunnighet senast vid utgången av skolår tre.” ”Skolan ska främja elevernas fysiska och psykosociala hälsa och utveckling med stöd av elevhälsans olika personalkategorier.”*

## **Process**

I klasserna pågår arbetet med hälsa som en naturlig del i vardagen. Även personalen har inbegripits och flera aktiviteter har arrangerats av våra hälsoinspiratörer. Eleverna deltar i hög utsträckning i daglig planerad och varierad fysisk aktivitet, trots att det ibland är svårt att organisera detta inom ramen för lektioner och lagstadgad timplan. Vi är många som ska samsas om utrymmet i idrottshallen. Utöver schemalagda fysiska aktiviteter som bad och idrott anges promenader, dans, lekar, vistelse i skogen, tipsrundor, rörelsekort och rytmik. Idrott finns dessutom som ”elevens val”. Under förmiddagsrasten finns organiserade rastaktiviteter som planeras och förbereds av ansvariga fritidspedagoger. Som ett led i en hälsosam skola är eleverna i hög grad delaktiga i skolans miljöarbete och vi har ”grön flagg”. Eleverna ingår i miljörådet som leds av två pedagoger. Varje läsår arrangerar miljörådet en miljötemavecka. Eleverna bildar också ett matråd tillsammans med en pedagog och kökspersonal. Tillsammans med skolsköterska och kurator sker samarbete för att främja elevernas kunskaper gällande t ex ANT (alkohol, narkotika, tobak) och sex och samlevnad. Elevernas simkunnighet utvecklas främst under årskurs 2. Därefter fortsätter de som då inte når full simkunnighet.

## **Resultat/måluppfyllelse**

*Kulturplanens uppsatta mål gällande hälsa och rörelse är i i hög grad uppnådda.*

Flertalet elever deltar i daglig, planerad och varierad fysisk aktivitet, men det finns svårigheter att organisera dessa under lektionstid. Pedagogerna på skolan anser att det finns områden att utveckla när det gäller att ”i nära samarbete med föräldrar arbeta hälsofrämjande och förebyggande”. Paradoxen i att flertalet elever blir skjutsade till skolan för att sedan ta en promenad på skoltid måste lyftas upp i samarbetet med föräldrar. Eleverna har goda kunskaper om de negativa följderna av ANT (alkohol, narkotika och tobak).

Fyra elever hade vid utgången av årskurs 3 inte uppnått simkunnighet. Dessa beredes möjlighet till fortsatt träning nästa läsår.

## **Åtgärder för utveckling**

- Vi ska hitta former för att i samarbete med föräldrar arbeta hälsofrämjande och förebyggande

## **7 Resultat och måluppfyllelse i förhållande till nationella mål**

*Uppsatta mål gällande kunskaper och utveckling är i hög grad uppnådda.*

*Uppsatta mål gällande normer och värden är i hög grad uppnådda.*

*Uppsatta mål gällande elevers ansvar och inflytande är i hög grad uppnådda.*

*Uppsatta mål gällande samverkan med hem/vårdnadshavare är i hög grad uppnådda.*

*Uppsatta mål gällande samverkan/övergångar är i hög grad uppnådda.*

*Uppsatta mål gällande betyg och bedömning är i hög grad uppnådda.*

*Uppsatta mål i Kävlinge kommuns kulturplan är i hög grad uppnådda.*

## 8 Uppföljning av likabehandlingsplan

### **Likabehandlingsplanen**

Likabehandlingsplanen och den årliga planen mot kränkande behandling utvärderas årligen och revideras vid behov. Dokumentet finns på skolans hemsida.

### **Anmäla, utreda, dokumentera**

Likabehandlingsplanen och skolans regler utvärderades under höstterminen i skolrådet samt under vårterminen i elevråd och i personalgruppen. Under året har vi dokumenterat åtta händelser som uppfattats som kränkande. I samtliga fall har föräldrar kontaktats. Alla händelser har följts upp av ansvarig personal i första hand. I de flesta fall har händelserna även följts upp med flera möten mellan skolledning, kurator, personal, berörda elever och föräldrar.

### **Regler**

Skolans regler utformas och utvärderas i klassråd och elevråd med eleverna, på personalkonferens med personalen och i skolrådet med föräldrarna. Reglerna skickas även hem. Våra regler behöver ständigt aktualiseras och tydliggöras. Vi försöker handla konsekvent och med ett gemensamt förhållningssätt. De ”trappstegsvisa” åtgärder som tillämpas då eleven inte följer skolans regler anses verkningsfulla. Utvärderingarna visar också att personalen upplever att våra elever i hög grad följer uppsatta regler. Användandet av mobiltelefonens funktioner, yngre elevers användande och hantering av värdeföremål har diskuterats och föranleder oss att arbeta vidare med frågor av den här typen tillsammans med föräldrar.

### **Upptäcka och motverka kränkande behandling**

I Likabehandlingsplanen anges metoder för att upptäcka och motverka kränkande behandling på ett detaljerat sätt. Dessa utvärderas regelbundet. Kompissamtal, gruppstärkande övningar och lekar genomföres enligt planeringen. Mombusverksamheten är också en del i vårt arbete att förebygga och motverka kränkande behandling.

## 9 Analys och bedömning av måluppfyllelse i verksamheten som helhet

På Skönadalsskolan utför vi, personal och skolledning, ett systematiskt, medvetet och målfokuserat arbete för att förverkliga målen som anges i våra styrdokument. Vi blir allt bättre på att driva utvecklingsarbetet från idéer och tankar till genomförande, utvärdering, analys och förbättringsförslag. Vi tycker att vi har hittat hållbara former för detta arbete.

Vår sammanfattande bedömning av skolans redovisade resultat är att måluppfyllelsen är god. Vår ambition är att ge alla elever en utmaning i sitt lärande. I de fall eleverna inte når de nationella målen sker uppföljning och stödinsatser görs. Måluppfyllelsen i förskoleklass- och fritidsverksamheten bedöms som mycket god. Vi har identifierat förbättringsområden som ska ligga till grund för vårt utvecklingsarbete under kommande läsår. All forskning visar att tidiga insatser för den språkliga medvetenheten är betydelsefulla. Vi arbetar målmedvetet med språkutveckling redan i

förskoleklassen och vi fortsätter vårt arbete med att utveckla kunskaper om pedagogik och forskning inom området. Måluppfyllelse utifrån kursplanerna bedöms som hög. Tidiga insatser och strategier för att tidigt upptäcka svårigheter borgar för detta.

## 10 Åtgärder för förbättring och utveckling

I varje avsnitt under rubriken "Arbetet i verksamheten" har åtgärder för utveckling inom området beskrivits. Många av dessa åtgärder är beståndsdelar i ett mer övergripande arbete och samlas här i en beskrivning av vad som blir prioriterade områden för oss under kommande läsår. I arbetslagens utvärderingar och planering för läsåret 09/10 anges mer detaljerade åtgärder på klass- och individnivå.

### Vidareutveckling av arbetsätt och arbetsformer

- *Arbetslagen provar alternativa temaperioder och strävar efter att få arbetet mer ämnesövergripande och med tydlig koppling till gällande mål*

### Delaktighet, samarbete, samverkan, övergångar

- *Samarbetet mellan personal på förskolan och i förskoleklass ökas för ett ömsesidigt utbyte om arbetsätt och innehåll i verksamheten, t.ex språkutveckling*
- *Föräldrar informeras om vårt arbete genom till exempel "Öppet hus", föräldrakväll, hemsidan, brev från skolledning*
- *Skolrådets roll och arbete förtydligas*
- *Elever får ökat inflytande genom att delta i temaråd och rådets arbete ses över*
- *Vi tydliggör mål för att ge förutsättningar för föräldrars delaktighet.*
- *Dokumentet för övergång mellan åk 6 och åk 7 revideras så att korrekt information kan delges elever och föräldrar*

### Arbeta med mål, utvärdering och dokumentation

- *Målen i de individuella utvecklingsplanerna ska på ett tydligare sätt knytas till kursplaner och läroplan*
- *Elevernas måluppfyllelse dokumenteras på ett tydligt sätt*
- *Vi blir bättre på att kommunicera med elever och föräldrar om vad vi bedömer och varför*
- *Verksamhetsmål för såväl förskoleklass som fritidshem tydliggörs*
- *Vi hittar gemensam tid för utvärdering och arbetslagsdiskussioner*
- *Vi utvecklar samarbetet kring IUP:n genom att förenkla språk och tillgänglighet och gör dem enhetliga med hjälp av digital hantering*

### Värdegrund

- *Vi låter även fortsättningsvis värdegrundsfrågor vara stående punkter i våra diskussioner för att skapa samsyn i såväl personal- som elevgrupper*

### Hälsa och rörelse

- *Rastaktiviteterna ska utökas och på skolgården ska det ges fler möjligheter till lek och spel*
- *Vi hittar former för att i samarbete med föräldrar arbeta hälsofrämjande och förebyggande*

## 11 Beslut

Besluten om åtgärder som ska vidtas kommande läsår, baseras på de resultat som angetts samt på arbetslagens förslag. Besluten fattas av skolledningen, efter diskussion i både visionsgrupp och personalgrupp, och ligger i linje med det som är skolans vision, styrdokumentet och det som allmänt kallas skolans uppdrag. Visionsgruppen, som leds av rektor och biträdande rektor, fortsätter därefter arbetet med att skapa förutsättningar och hålla gemensamma åtaganden aktuella under läsåret.

Hofteup den 1 september 2009

*Gunilla Frangeur, rektor*

*Gun- Sophie Andersson, biträdande rektor*