

Socialnämnden



Avtal för kundval avseende servicetjänster inom hemvården i Kävlinge kommun enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)

Parter

Detta avtal har tecknats mellan Kävlinge kommun (nedan kallad kommunen) och **NN** (nedan kallad utföraren)

Beställare

Kävlinge kommun
Socialnämnden
244 80 Kävlinge

Tel: 046 -73 90 00
Fax: 046-73 91 35
Orgnr: 212000-1058

Utförare

NN
XX
XX

Tel:
Fax:
Orgnr:

Avtalstid

Avtalet börjar gälla från och med att parterna undertecknat avtalet och gäller tillsvidare.

Uppsägningstid

Avtalet gäller tillsvidare med tre månaders uppsägning för leverantören samt med sex månaders uppsägning för kommunen. Uppsägningen ska vara skriftlig.

Utförarens åtagande

Utföraren ska för kommunens räkning åta sig att utföra servicetjänster avseende tvätt, städ och inköp, måndag till fredag mellan kl. 07.00-17.00, i enlighet med biståndsbeslut och förfrågningsunderlag inklusive bilagor daterat 2010-01-15.

Utföraren åtar sig att följa biståndsbesluten på det sätt Kävlinge kommun utformat dem. Det innebär att kunden själv ska kunna planera sin vardag och leva ett aktivt liv, ska behandlas med respekt och integritet samt kunna känna trygghet och ha tillit till personalen som utför insatserna. Vid fullgörandet av uppgiften ska utföraren iaktta allas likhet inför lagen, saklighet och opartiskhet. Verksamheten ska bedrivas religiöst och politiskt obundet.

Socialnämnden

Samtliga krav måste vara uppfyllda under hela kontraktstiden för att utföraren ska vara godkänd.

Kvalitet

Utföraren ska bedriva verksamheten enligt de allmänna mål, riktlinjer och kvalitetskrav som följer enligt socialtjänstlagen och i övrigt inom området gällande lagar, förordningar, föreskrifter och allmänna råd. Verksamheten ska utgå från de grundläggande värderingar och den inriktning som Socialnämnden har beslutat om i enlighet med socialtjänstplan 2009-2015 och kvalitetsgaranti för servicetjänster.

Underleverantörer

Utförare får inte anlita underleverantör för att utföra del av uppdraget utan socialnämndens skriftliga tillstånd. Eventuella underleverantörer ska uppfylla samtliga krav som ställs på utföraren i detta förfrågningsunderlag vilket utföraren ansvarar för att kontrollera.

Kontraktsvolym

Valfrihetssystemet innebär att kunden väljer utförare. Någon garanterad volym för uppdrag finns således inte.

Geografiska områden

Utföraren erbjuder tjänster inom följande geografiska områden

- Hela kommunen

- Billingshäll
- Norr
- Väst
- Öst

Kapacitetstak

- JaTim/månad Nej

Skyldighet att utföra uppdrag

Utföraren är skyldig att ta emot och behålla uppdrag inom valt kapacitetstak samt utföra de tjänster som utföraren valt att godkännas för. Om utföraren valt att ange ett kapacitetstak och befintliga kunder får ett utökat behov ska utföraren utföra det utökade uppdrag som beviljats, även om kapacitetstaket överskrids.

Tilläggstjänster

Utföraren har rätt att tillhandahålla tilläggstjänster för icke biståndsbedömda insatser. Med tilläggstjänster avses tjänster som ligger utanför biståndsbeslutet och som kunden betalar direkt till utföraren. Kommunen har inget ansvar för tilläggstjänster.

Socialnämnden

Ickevalsalternativ

Kommunen utför insatser avseende servicetjänster för de kunder som inte kan eller vill göra ett aktivt val av utförare.

Handlingarnas innebörders ordning

Avtalshandlingarna kompletterar varandra. Om avtalshandlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till avtalet
2. Detta avtal med tillhörande bilagor
3. Förfrågningsunderlag daterat 2010-01-15
4. Ansökan med tillhörande bilagor

Inga andra handlingar än dessa gäller.

Upprättande av genomförandeplan

Innan beslut om insatser verkställs ska ett planeringsbesök göras hos kunden senast 10 dagar efter att uppdraget överlämnats från kommunen. Vid planeringsbesöket ska utföraren tillsammans med kunden upprätta en genomförandeplan som undertecknas av båda parter och skickas till kommunen. Genomförandeplan är en förutsättning för ersättning av utförda tjänster.

Ekonomisk ersättning

Kommunen ersätter för faktisk utförd tid där den beviljade och bedömda tiden ska ses som en maxtid för vad som ersätts.

Följande ekonomiska ersättning utgår till utföraren:

Momspliktiga utförare:	247 kr per utförd timme
Momsbefriade utförare:	255 kr per utförd timme

Ersättningen täcker samtliga kostnader i samband med utförandet av servicetjänster inklusive kostnader för restid.

Ersättningen är i grunden lika för alla utförare men det ingår momskompensation på 3 % för externa momsbefriade utförare.

Ersättningen kommer att justeras i enlighet med 2010 års lönerrevision dock med max 1,5 %.

Utöver ersättning för utförd timme utgår också ersättning för ej eller för sent avbokad planerad tid för första besöket. Avbokningar ska ske tre arbetsdagar före planerad insats.

Moms

Tjänster som utförs inom hemtjänsten är normalt momsfria om utföraren tillhandahåller både omvårdnads- och servicetjänster eller bara omvårdnadstjänster. Vid beräkning av timpriset för dessa utförare har hänsyn tagits till att tjänsterna är momsfria och ersättningen kompenseras

Socialnämnden

med 3 % eftersom kommunen kan lyfta momsens även för tjänster inom vård och omsorg.

I de fall som utföraren endast tillhandahåller servicetjänster blir tjänsten i stället momspliktig, eftersom tjänsten därmed inte kan anses ha karaktär av ”social omsorg” eller ”annan jämförlig social omsorg”. De utförare som endast utför servicetjänster skall därför lägga på moms på det fastställda timpriset vid fakturering.

Prisjustering

Socialnämnden beslutar om ersättningens storlek varje år i oktober månad. Den nya ersättningen gäller from 1:e januari året efter.

Fakturerings- och betalningsvillkor

Antalet utförda timmar faktureras av utföraren månadsvis i efterskott, senast den 5:e arbetsdagen i varje månad. Fakturan avstäms mot antalet registrerad timmar i verksamhetssystemet Intraphone eller mot manuellt skrivet underlag för antalet utförda timmar som ska bifogas fakturan. Om anledning till anmärkning på fakturan inte föreligger erläggs betalning inom 10 dagar räknat från fakturans ankomstdag.

Fakturan ska innehålla uppgifter om företaget med angivande om post-/bankgiro, organisationsnummer, innehav av F-skattebevis, adress och telefonnummer samt kopia av månadsunderlag.

Expeditions- och faktureringsavgifter betalas ej.

Fakturans skickas till:

Kävlinge kommun
Fakturaenheten
Id.nr 59 000 25
244 80 Kävlinge

Kundens avgift

Avgifter för utförda insatser betalas av kunden och tillfaller kommunen. Utföraren får inte ta ut avgift av den enskilde för biståndsbedömda insatser som omfattas av detta avtal.

Förändringar

Kommunen förbehåller sig rätten att göra justeringar och tillrättalägganden i förutsättningarna under pågående kontraktstid utan att ändringarna behöver föranleda att nytt avtal upprättas med utföraren. Det kan tex. handla om att kommunens mål, regler och rutiner ändras något eller att det sker lagändringar.

Om leverantören inte vill bli bunden av de ändrade villkoren ska utföraren inom 30 dagar skriftligen meddela Kävlinge kommun att villkoren inte accepteras. Om sådant meddelande inte mottagits av Kävlinge kommun blir utföraren bunden av de ändrade villkoren. Om utföraren inte har accepterat ändringen inom sagda tid betraktas avtalet som uppsagt och upphör att gälla tre månader efter det att tidsfristen löpt ut.

Socialnämnden

Uppsägning

Utförare som avser att avveckla sin verksamhet ska meddela kommun och kund minst tre månader före verksamhetens upphörande. Avtalet upphävs när verksamheten har upphört.

Kommunen kan säga upp avtalet med sex månaders uppsägningstid om valfrihetssystem inte längre kommer att tillämpas.

Har utförare saknat uppdrag under en period om tolv månader upphör avtalet att gälla utan uppsägning. Utföraren har därefter möjlighet att göra en ny ansökan om godkännande som utförare.

Om utföraren inte fullgör sitt åtagande enligt avtal och efter anmodan inte senast inom fem dagar vidtagit rättelse får beställaren antingen avhjälpa bristen på utförarens bekostnad eller göra avdrag på ersättningen. Vid upprepat åsidosättande av vad som avtalats och underlåtelse att efter tillsägelse från beställaren vidta rättelse äger beställaren rätt att med omedelbar verkan säga upp avtalet.

Om utföraren inte fullgör sina betalningsskyldigheter vad avser skatter och sociala avgifter, försätts i konkurs eller befinnes vara på sådant obestånd att han inte förväntas kunna fullgöra sitt åtagande kan avtalet sägas upp med omedelbar verkan.

Omständigheter som framgår av LOV kapitel 7 utgör alltid hävningsgrund.

Vad som ovan angivits gäller även för eventuell underentreprenör.

All uppsägning ska vara skriftlig för att äga giltighet.

Omförhandling

Båda parter äger rätt att begära omförhandling om innehållet i avtalet om förhållanden eller grundförutsättningarna för avtalet i väsentlig mån förändras tex förändrad lagstiftning.

Överlåtelse av avtal

Avtal får inte överlåtas utan motpartens skriftliga tillstånd därtill.

Presentation och marknadsföring av utförare

Efter det att avtalet vunnit laga kraft ska utföraren och kommunen informera allmänhet, myndigheter och andra intressenter om den verksamhet som utföraren kommer att bedriva. Detta ska ske via kommunens hemsida.

För presentation av utförare används kommunens blankett med fasta rubriker. Språket ska hållas vårdat och enkelt. Kommunens uppföljningsresultat kommer senare att läggas in som en parameter i presentationen.

Utförarens marknadsföring ska ske i enlighet med god marknadsföringssed med stor respekt för kunden och övriga utförare.

Socialnämnden

Försäkring

Utföraren ska ha giltig ansvarsförsäkring som håller kunden skadeslös för skada orsakad genom fel eller försummelse i tjänsten av personal hos utföraren.

Force Majeure

Om parts fullgörande av detta avtal förhindras eller blir oskäligt betungande till följd av omständighet utanför hans kontroll som han inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid avtalets tillkomst och vars följder han inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit eller på grund av att hans underleverantörer förhindras fullgöra sin leverans på grund av omständigheter som här angivits ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkten för prestation och befrielse från vite och andra påföljder. Om avtalets fullgörande till väsentlig del förhindras för längre tid än tre månader på grund av viss ovan angiven omständighet äger part, utan ersättningsskyldighet, skriftligen frånträda avtalet. Om det föreligger omständighet som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse ska motparten omedelbart skriftligen underrättas om detta.

Tvist

Tvist med avseende på ingånget avtal, eller ur avtalet härflytande rättsförhållanden ska i första hand lösas genom förhandling mellan parterna. Om därvid lag ingen överenskommelse kommer till stånd, ska tvisten avgöras vid allmän domstol på kommunens ort med tillämpning av svensk rätt.

Undertecknande

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna erhållit var sitt.

Kävlinge 2010-xx-xx
Kävlinge kommun

Ort 2010-xx-xx
xxxxxxxxxxxx

Anette Fäldt
Socialchef

xx
Verksamhetsansvarig