

Plats och tid	Kommunhuset, rum Harrie den 30 januari 2019 kl. 18:00-18:50
Beslutande ledamöter	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Utses att justera	Johan Andersson (M)
Justeringens plats och tid	Digital justering
Paragrafer	§§ 1-20

Sekreterare

Charlotte Malmborg

Ordförande

Thomas Lövskog (M)

Justerande

Johan Andersson (M)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts på kommunens anslagstavla.

Organ Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum 2019-01-30

Anslag sätts upp

Anslag tas ned

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Beslutande ledamöter	Thomas Lövskog (M), ordförande Johan Andersson (M) Patrik Bengtsson (M) Johan Westin (M) Magnus Netterheim (M) Sonja Ivkovic (L) Magnus Bagewitz (C) §§ 1-16, §§ 18-20 Lars Carlsson (L) § 17 Jan Kronberg (S) Lars Johansson (S) Lars-Eric Jönsson (S) Oscar Drevnor (MP) Christer Andersson (SD) Jens Larsson (SD)
Ersättare	Joakim Sandell (M) Magnus Hylander (M) Lars Carlsson (L) §§ 1-16, §§ 18-20 Peter Rugarn (KD) Annaperi Erlandsson (MP) Thomas Borg (SD)
Övriga närvarande	Lina Rosenstråle, sektorschef samhällsbyggnad Mentor Demjaha, bygg- och miljöchef Charlotte Malmborg, nämndsekreterare

Ärendelista

- §1 Öppna nämndsammanträden
- §2 Information om status för utveckling av Stationsstaden, Mentor Demjaha
- §3 Information om klagomål, Barsebäck, Charlotte Malmborg
- §4 Val till Skånes Luftvårdsförbund
- §5 Upphävande av kundlöften - "våra löften till dig"
- §6 Nämndplan för bygg- och miljönämnden 2019
- §7 Revidering av bygg- och miljönämndens reglemente
- §8 Delegationsordning bygg- och miljönämnden
- §9 Underskriftsbemyndigande bygg- och miljönämnden
- §10 Detaljplan för Kävlinge 32:34 - Almelund, granskningsyttrande
- §11 Årlig justering av timtaxa för miljötillsyn
- §12 Riktlinjer för nybyggnadskarta, utstakning och lägeskontroll
- §13 Redovisning av delegationsbeslut 30 januari 2019
- §14 Redovisning av inkomna skrivelser 30 januari 2019
- §15 Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus och stall, Löddeköpinge 8:11
- §16 Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus, Hög 11:15
- §17 Förhandsbesked för nybyggnad av flerbostadshus, Lilla Harrie 7:8
- §18 Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus, Karaby 25:45
- §19 Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus, Ålstorp 1:40
- §20 Byggsanktionsavgift för påbörjad åtgärd utan startbesked (mur), Persikan 4

§1

Dnr: BMN 2019/39

Öppna nämndsammanträden

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att nämndsammanträdena ska vara öppna för allmänheten utom vid myndighetsutövning och vid sekretessbelagda ärenden.

Ärendebeskrivning

I bygg- och miljönämndens reglemente står i § 20 att nämnden har möjlighet att ha öppna nämndsammanträden utom vid sekretessbelagda ärenden och vid ärenden som avser myndighetsutövning. Ett nämndbeslut krävs för att nämndens sammanträden ska hållas öppna.

Beslutsunderlag

- Öppna nämndsammanträden, tjänsteskrivelse

§2

Information om status för utveckling av Stationsstaden, Mentor Demjaha

Ärendebeskrivning

Mentor Demjaha, bygg- och miljöchef informerade om hur arbetet fortskrider med utvecklingen av det nya utbyggnadsområdet Stationsstaden gällande beviljade bygglov, detaljplanering och framtida utvecklingsplaner.

§3

Information om klagomål, Barsebäck

Ärendebeskrivning

Charlotte Malmberg, nämndsekreterare berättade om inkomna klagomål på en verksamhet i Barsebäck och hur nämnden hanterar dessa.

§4

Dnr: BMN 2019/16

Val till Skånes Luftvårdsförbund

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden väljer Thomas Lövskog (M) som ledamot och Jan Kronberg (S) som ersättare till Skånes Luftvårdsförbund.

Ärendebeskrivning

Bygg- och miljönämnden ska välja ledamot och ersättare till Skånes Luftvårdsförbund för mandatperioden 2019–2022.

Beslutsunderlag

- Val till Skånes Luftvårdsförbund, tjänsteskrivelse
- Val till Skånes Luftvårdsförbund

Beslutet skickas till**För verkställighet**

Charlotte Malmborg, nämndsekreterare
Skånes Luftvårdsförbund

Upphävande av kundlöften – "våra löften till dig"

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att upphäva tidigare antagna kundlöften under nämndens verksamhetsområde.

Ärendebeskrivning

Genom ett politiskt direktiv från 2013 fick nämnderna i uppdrag att ta fram konkreta mål för servicekvaliten vilket genomfördes som en del av projektet Service och tillgänglighet, Ks § 76/2013. Projektet innehöll fem olika delområden för att kunna förbättra servicen och tillgängligheten för kommunens medborgare.

Ett av delprojekten var att samtliga nämnder skulle utarbeta och fatta beslut om kundlöften för sina verksamheter med syftet att tydliggöra för medborgarna vilka tjänster kommunens levererar och vilka kvalitetsnivåer som garanteras och på det sättet stärka bilden av Kävlinge.

Totalt sett har kommunen idag ett femtiotal kundlöften varav merparten fattades beslut av nämnderna under våren 2014. Nämndernas kundlöfte har sedan vid behov reviderats och uppdaterats i samband med beslut kring de årliga nämndplanerna. I kommunikation med medborgarna har kommunens kundlöfte gått under benämningen "våra löften till dig".

Under åren sedan införandet har mål- och kvalitetsarbetet utvecklats och löfterna har succesivt arbetats in i befintliga styrdokument, arbetsrutiner eller regleras i lagar och förordningar. Nämndernas verksamheter håller generellt en mycket hög nivå och löftenas kvalitetsnivåer ses idag som självklara och säkerställs genom nämndernas ordinarie uppföljningsarbete av mål och kvalitet samt genom kommunens arbete med intern kontroll. Kommunens synpunktssystem Åsikt Kävlinge visar att det är ytterst sällan som våra medborgare hänvisar till löfterna. Kundlöfterna har på så sätt tappat sitt syfte att stärka bilden av Kävlinge och är inte längre en viktig beståndsdel för verksamheterna i att utföra sina uppdrag. Idag bidrar kundlöfterna mest till onödig och dubbel administration i form av årlig uppföljning och rapportering av samtliga kundlöften vilket ändå säkerställs genom kommunens styr- och ledningsmodell.

Kommunstyrelsen har i december 2018 beslutat att upphäva tidigare antagna kundlöften och uppmanar nu nämnderna att göra detsamma i samband med beslut om nämndplan 2019.

Bygg- och miljönämnden har enligt nämndplan 2019 två stycken gällande kundlöfte som föreslås utgå.

- Du som har skickat ansökan om bygglov ska inom en vecka få återkoppling om att ditt ärende är komplett eller om det behövs kompletteras.

- Gäller det så kallat enkelt ärende ska du få ett besked om bygglov inom fem veckor. Ett enkelt ärende är t.ex. fasadändring, mur, plank, skärmtak, förråd, en mindre konstruktionsändring eller en mindre tillbyggnad som följer bestämmelserna i detaljplanen och som inte kräver särskilt grannhörande eller remiss.

Kommunens genomsamma servicelöfte som också omfattades av projektet Service och tillgänglighet kvarstår dock i sin helhet då det även fortsatt är av vikt med en god service, tillgänglighet och ett gott bemötande som är en viktig och avgörande faktor för att stärka bilden av Kävlinge.

Beslutsunderlag

- Upphävande av kundlöften, bygg- och miljönämnden, tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 200/2018, Upphävande av kundlöften - våra löften till dig

Nämndplan för bygg- och miljönämnden 2019

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden godkänner upprättat förslag till nämndplan 2019.

Ärendebeskrivning

Nämndplan 2019 utgör det grundläggande politiska styrdokumentet för nämndens verksamheter för det kommande året. Nämndplanen omfattar fördelning av fullmäktige beslutad budgetram till respektive verksamhet och nedbrytning av fullmäktiges övergripande uppsatta mål samt servicelöften.

Bygg- och miljönämndens budgetram för 2019 uppgår till 3 620 tkr. Bygg- och miljönämnden finansieras via tidigare budgetram för miljö- och byggnadsnämnden. Ramen har minskats med kostnader som rör förvaltningsadministration.

Beslutsunderlag

- Nämndplan bygg- och miljönämnden 2019, tjänsteskrivelse
- Nämndplan BMN 2019

För verkställighet

Lina Rosenstråle, samhällsbyggnadschef
Mentor Demjaha, bygg- och miljöchef
Johan Andersson, nämndekonom

Nämndplan bygg- och miljönämnden 2019

Tkr	Budget 2019
Nämnd/administration	1 174
Bygglov	587
Miljötillsyn	1 859
Summa driftram	3 620
Investeringsram	0

Budget 2019

Kävlinge kommun har sammantaget en stark ekonomisk ställning, god kontroll och hög effektivitet i verksamheterna. På kort sikt är det ekonomiska läget ansträngt och kommunen förbrukar enligt prognosen för 2018 mer resurser än 98 procent av skatter och bidrag. På längre sikt utmanar den demografiska utvecklingen, framför allt gällande äldre, men även för barn och unga. Fler i egen försörjning är också av stor vikt. Skatteintäkternas tillväxttakt ökar under 2020-2021 vilket under planåren ger förutsättningar för en något högre resultatnivå. Driftramarna har under hösten 2018 omfördelats enligt den nya organisationen som gäller från och med 2019. Pris-, löne- och befolkningskompensation har fördelats till de nya nämnderna via respektive verksamhetsområde.

Bygg- och miljönämndens totala budgetram för 2019 uppgår till 3 620 tkr.

Bygg- och miljönämnden finansieras via tidigare budgetram för miljö- och byggnadsnämnden. Ramen har minskats med kost-

nader som rör förvaltningsadministration och administrativ chef, totalt 1 018 tkr.

Bygg- och miljönämnden har, förutom den skattefinansierade budgetramen, avgiftsfinansiering genom intäkter från bygglov och miljötillsyn. Intäkterna budgeterades 2018 till cirka 7 600 tkr.

Enligt beslut höjer miljötillsynen timavgiften med genomsnittlig löneökning per år. Bygglov debiterar efter lönenivå i intervall samt det årliga gällande prisbasbeloppet (PBB), vilket gör att avgiften inte automatiskt ökar varje år.

Bygglov

Ramen för bygglov uppgår till 564 tkr. Externa intäkter budgeterades 2018 till cirka 5 200 tkr.

Miljötillsyn

Ramen för miljötillsynen uppgår till 1 837 tkr. Externa intäkter budgeterades 2018 till 2 400 tkr.

Investeringar

Bygg- och miljönämnden har ingen budgetram för investeringar under 2019.

Kommunövergripande mål adresserade till bygg- och miljönämnden

Bygg- och miljönämnden har fått tre av de sju kommunövergripande målen adresserade från kommunfullmäktige.

100 % välkommen

Kävlinge kommun är en plats där man känner sig välkommen. Vi vill att vår service ska kännetecknas av tillgänglighet, öppenhet och ett bra bemötande. Att bjuda in kommuninvånarna till dialog ger politiker och invånare möjlighet att diskutera inriktningar och prioriteringar. Det handlar om att sträva efter att i tidigt skede inleda ett samtal för att på så sätt förbereda hållbara politiska beslut, ge och ta emot råd och kunskap. Vår inriktning är att lösa så mycket vi kan i första kontakten.

1. Kävlinge kommuns invånare har inflytande, erbjuds god service och ett gott bemötande

Adressering: Alla nämnder, KKB/KKL

Indikatorer	Utfall 2016	Utfall 2017	Visionsvärde 2022
Kf: Nöjd Inflytande-Index – Helheten	50	49	55
Kf: Nöjd-Inflytande-Index för påverkan	50	47	53
Kf: Nöjd-Medborgar-Index för bemötande och tillgänglighet	62	60	65
Kf: Andel som får svar på en fråga vid första telefonsamtalet	81 %	76 %	85 %
Kf: Andel som får svar på e-post inom två arbetsdagar	98 %	94 %	100 %
Kf: Nöjd-Medborgar-Index	63	64	70
Kf: Nöjd-Inflytande-Index för Information	62	63	65
Kf: Andel i servicemätningen som bedömer att bemötande är mycket gott	31 %	81 %	90 %
Kf: Information till alla, SKL:s webbundersökning	90 %	92,5 %	95 %
Kf: Andel ärenden lösta i första kontakten av kundtjänst per år	-	43 %	55 %

Nämndens egna indikatorer			
Bmn: Andel inkommande synpunkter i Åsikt Kävlinge som fått mottagningsbekräftelse inom 2 dagar	100%	100%	100%
Bmn: Andel inkommande synpunkter i Åsikt Kävlinge som fått svar inom 14 dagar	97%	80%	100%
Bmn: Insikt, Betygsindex för bemötande inom bygglov (invånare)	71	73	75
Bmn: Insikt, Betygsindex för tillgänglighet inom bygglov (invånare)	70	66	75
Bmn: Det är enkelt att komma i kontakt med kommunen och få hjälp med mitt bygglovsärende när jag behöver det. (skala 1-5)	3,7	3,8	4,0
Bmn: Bygglovshandläggarna är professionella och inger förtroende. (skala 1-5)	3,8	4,1	4,0
Bmn: Handläggningstiden för bygglov är rimlig. (skala 1-5)	3,4	3,2	4,0
Bmn: Blanketter och informationsmaterial för bygglov är begripliga. (skala 1-5)	3,4	3,9	4,0
Bmn: bygglovsbeslutet är tydligt och klart för mig. (skala 1-5)	4,3	4,3	4,0
Bmn: Handläggningstid för enkla bygglovsärenden (genomsnitt veckor)	5,25	4,0	5,0

Goda livsmiljöer för en skönare vardag

Kävlinge kommun växer och stadsutvecklingen är en strategisk viktig och långsiktig process som påverkar invånarnas vardagsmiljöer. Attraktiva boendemiljöer och stort utbud av fritidsaktiviteter ger möjlighet att leva i en hälsosam miljö. Det handlar om att boendemiljöerna som byggs ska vara hållbara, att invånarna trivs i sina omgivningar och känner sig trygga. Ett dynamiskt företagsklimat ger fler möjligheter till sysselsättning. I Kävlinge ska alla invånare ha möjlighet till en lite skönare vardag.

5. Kävlinge kommun växer genom attraktiva boendemiljöer och framgångsrikt näringsliv

Adressering: Kommunstyrelse, Bygg- och miljönämnd, KKB/KKL

Indikatorer	Utfall 2016	Utfall 2017	Visionsvärde 2022
Kf: Nöjd-Region-Index (NRI)	70	68	71
Kf: Nöjd-Region-Index för bostäder	62	61	65
Kf: Nöjd-Region-Index - för hur väl Kävlinge uppfyller medborgarnas förväntningar på en plats att bo och leva på	7,4	7,3	7,7
Kf: Nöjd-Region-Index - för möjligheterna till att hitta bra boende	6,3	6,2	6,8
Kf: Nöjd-Region-Index - för utbudet av olika typer av boendeformer (hyresrätt, bostadsrätt, småhus mfl)	5,6	5,6	5,9
Kf: Nöjd-Region-Index för att rekommendera vänner och bekanta att flytta till Kävlinge	76	76	78
Kf: Nöjd-Region-Index för tillgången till parker, grönområden och natur	7,9	7,9	8,3
Kf: Befolkningsstatistik, Genomsnittlig ökning, rullande 10 år	1,1 %	1,1 %	1,5 %
Kf: Befolkningsstatistik, Ks årlig tillväxt befolkningsstatistik	1,4 %	1,4 %	1,5 %
Kf: Antalet färdigställda bostäder, totalt i kommunen 2019-2022	86	145	1000

ackumulerat			
Kf: Nöjd-Region-Index för kommunikationer	68	68	70
Kf: Möjlighet att få tillgång till minst 100 Mbit/s, uppgifter från PTS	60 %	62 %	100 %
Kf: Nöjd-Region-Index för trygghet	63	61	67
Kf: Trygghetsmätning, Öppna jämförelser (ranking)	14	23	20
Kf: Företagarnas sammanfattande omdöme av företagsklimatet i kommunen	4,04	4,03	4,19
Kf: Nyregistrerade företag helårsprognos utifrån första halvåret, antal/1000 invånare	6,0	6,3	6,7
Kf: Företagsklimat NKI Öppna jämförelser Insikten	63	71	75
Nämndens egna indikatorer			
Bmn: Insikt, Nöjdukindex inom miljö- och hälsoskydd (företag)	58	73	75
Bmn: Insikt, Nöjdukindex för bygglov (företag)	68	62	75
Bmn: Insikt, Betygsindex för effektivitet inom miljö- och hälsoskydd (företag)	60	75	75
Bmn: Insikt, Betygsindex för effektivitet inom bygglov (företag)	54	51	75
Bmn: Insikt, Betygsindex för rättssäkerhet inom miljö och hälsoskydd (företag)	63	71	75
Bmn: Insikt, Betygsindex för rättssäkerhet inom bygglov (företag)	78	69	75
Bmn: Insikt, Betygsindex för bemötande inom miljö- och hälsoskydd (företag)	69	75	75
Bmn: Insikt, Betygsindex för bemötande inom bygglov (företag)	74	77	75
Bmn: Insikt, Betygsindex för tillgänglighet inom miljö- och hälsoskydd (företag)	65	74	75
Bmn: Insikt, Betygsindex för tillgänglighet inom bygglov (företag)	65	61	75

6. Kävlinge kommun arbetar för en hållbar utveckling och en hälsosam miljö

Adressering: Alla nämnder, KKB/KKL

Indikatorer	Utfall 2016	Utfall 2017	Visionsvärde 2022
Kf: Totala energiåtgången i kommunala fastigheter (Kwh/kvm/år)	146	163	133
Kf: Andelen icke-fossilt bränsle i kommunens verksamheter	87 %	80 %	100 %
Kf: Andelen fossilbränslefria fordon i kommunens verksamheter, mätning påbörjas 2015	8 %	8 %	90 %
Kf: Nöjd-Medborgar-Index för miljöarbete, kommunens insatser för att kommuninvånarna ska kunna leva miljövänligt	58	59	65
Kf: Antal kilo restavfall per invånare	187	169	160
Kf: Procentuellt minskat matsvinn i de kommunala verksamheterna (i relation till 2015 års värde)	14 %	20 %	20 %
Kf: Aktuell hållbarhet, ranking	130	58	30
Nämndens egna indikatorer			
Bmn: Andel genomförda livsmedelskontroller i relation till den gällande kontrollplanen enligt livsmedelslagstiftningen	80%	100%	100 %
Bmn: Andel genomförda tillsynsbesök i relation till den gällande tillsynsplanen enligt miljöbalken			100 %

Budget 2019

Budget	
	Budget 2019
Budgetram, tkr	3 620
Budgetavvikelse, %	0 %

Intern kontroll

Det huvudsakliga syftet med den interna kontrollen är att bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att verksamheten bedrivs effektivt och säkert utifrån de mål och regler som gäller för verksamheten.

Nämnden sammanställer, utifrån en konsekvens- och sannolikhetsanalys, i nedanstående tabell de kontrollpunkter som kommer att genomföras under året.

Granskningen avser	Ansvarig	Riskvärde
Kvalitetssäkring av tjänstemannabeslut	Bygg- & miljöchef	
Uppföljning av tillsynsplan	Bygg- & miljöchef	

Intern kontrolluppgiften ska vara klara senast november 2019.

Servicelöftet

Att erbjuda omvärlden goda möjligheter att kontakta sin organisation samt att ha smidiga interna kommunikationsflöden är mycket viktiga förutsättningar för att kunna öka tillgängligheten, servicegraden och effektiviteten i det dagliga arbetet. Kontakter per telefon och e-post fungerar som sensorer mot omvärlden och påverkar alltså i allra högsta grad organisationens varumärke, ekonomi och effektivitet. Vårt servicelöfte med flera löften kring tillgänglighet och bemötande mäter vi på kommunövergripande nivå främst med den årliga serviceundersökningen som 2018 visar på stora förbättringar och bra resultat.

Innehåll
Det ska räcka med ett samtal till kommunen för att komma i kontakt med en person som kan hjälpa dig. Om den du söker inte är på plats kommer du att bli kontaktad inom två arbetsdagar
Vi svarar på brev inom sex arbetsdagar. Behöver vi längre tid på oss meddelar vi vem som handlägger ditt ärende.
Vi svarar på e-post inom två arbetsdagar. Behöver vi längre tid på oss meddelar vi vem som handlägger ditt ärende.
Vi försöker lägga besök på tider som passar dig.
Du kan använda kommunens olika e-tjänster och sociala medier som du når via kommunens webbplats dygnet runt.
Vi uttrycker oss klart och tydligt i tal och skrift

Direktiv och uppdrag

Bygg- och miljönämnden har för närvarande inga direktiv eller uppdrag.

Revidering av bygg- och miljönämndens reglemente

Beslut

Bygg- och miljönämndens förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att revidera bygg- och miljönämndens reglemente enligt ärendebeskrivningen. Nytt reglemente börjar att gälla den 1 maj 2019.

Ärendebeskrivning

Samarbetsnämnd II Geoinfo, där Staffanstorps kommun är huvudman, har föreslagit Staffanstorps och Kävlinges kommunfullmäktige att revidera samarbetsnämndens reglemente genom att lägga till uppgiften "mättjänster" under paragraf 1 samt lägga till en formulering rörande personuppgifter i enlighet med GDPR.

Revideringen med tillägget av ordet "mättjänster" innebär att samarbetskommunernas byggnadsnämnder kan delegera ansvaret för mättjänster och andra uppgifter som rör geografisk information till samarbetsnämnd II Geoinfo.

Detta innebär att bygg- och miljönämnden behöver revidera sitt reglemente för att på motsvarande sätt tydliggöra att ansvaret för mättjänster och andra uppgifter som rör geografisk information ligger på samarbetsnämnd II Geoinfo. Bygg- och miljönämndens reglemente § 1 första stycket kompletteras därför med följande: Dock då det gäller mättjänster och andra uppgifter som rör geografisk information ligger beslutanderätten på samarbetsnämnd II Geoinfo.

Kommunstyrelsen i Kävlinge behandlar samarbetsnämndens reglemente 23 januari för vidare till slutligt beslut i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Revidering av bygg- och miljönämndens reglemente, tjänsteskrivelse
- Samarbetsnämnd II Geoinfo § 17/2018, Förslag till kommunfullmäktige i Kävlinge och Staffanstorp att besluta att godkänna revideringen av reglemente för gemensam samarbetsnämnd II
- Reglemente, bygg- och miljönämnden - revidering Geoinfo

2019-01-30

12(44)

Beslutet skickas till
För verkställighet
Kommunstyrelsen

Reglemente för bygg- och miljönämnden

Nämndens verksamhet

Sakområden

§ 1

Bygg- och miljönämnden fullgör kommunens uppgifter inom bygglov samt miljö- och hälsoskyddsområdet. Uppgifterna omfattar prövning, tillsyn och kontroll utifrån gällande lagstiftning inom respektive områden inom bygglov, livsmedel, läkemedel, miljö- och hälsoskydd. Dock då det gäller mättjänster och andra uppgifter som rör geografisk information ligger beslutanderätten på samarbetsnämnd 2 (GeolInfo).

Bygg- och miljönämnden svarar också för att:

- besluta i frågor som rör undantag från föreskrifter i enlighet med renhållningsordningen.
- besluta om tolkning och tillämpning av kommunens taxor, allmänna bestämmelser, m.m. inom nämndens verksamhetsområde samt besluta om betalningsuppskov och återbetalningsplaner.
- se till att nämndens behov av försäkringsskydd är tillgodosett.
- avge yttranden som ankommer på nämnden.

Samverkan och medbestämmande

§ 2

Bygg- och miljönämnden ska inom sitt område följa gällande lokalt samverkansavtal enligt FAS05 samt vid behov förhandla enligt 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet.

Övrig verksamhet och förvaltning

§ 3

Bygg- och miljönämnden svarar för information till allmänheten inom nämndens verksamhet. Det åligger vidare bygg- och miljönämnden att inom sitt verksamhetsområde biträda kommunstyrelsen i kommunens centrala informationsverksamhet.

2 (6)

§ 4

Bygg- och miljönämnden har vidare hand om ändringar i nämndens regelbestånd och utformning av nämndens handlingar.

§ 5

Bygg- och miljönämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde.

§ 6

Bygg- och miljönämnden är ansvarig för sin arkivverksamhet. Närmare föreskrifter finns i arkivreglementet.

Personuppgifter

§ 7

Bygg- och miljönämnden är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Delegering från kommunfullmäktige

§ 8

Bygg- och miljönämnden ska besluta i följande grupper av ärenden:

1. nämndens verksamhetsområde inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt
2. om dispens från strandskydd enligt 7 kap 15 § Miljöbalken, gällande tillsyn över efterlevnaden av strandskyddsreglerna enligt miljöbalken.
3. anförande av besvär över länsstyrelsens eller annan överprövande instans beslut, i frågor som berör bygg- och miljönämndens myndighetsutövning eller i frågor där bygg- och miljönämnden företräder kommunen som part i mål
4. avgifter inom ramen för av fullmäktige antagna regler

Ansvar och rapporteringsskyldighet

§ 9

Bygg- och miljönämnden ska tillse att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Bygg- och miljönämnden ska regelmässigt rapportera till kommunfullmäktige hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Samråd

§ 10

Nämnden ska samråda när dess verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

3 (6)

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Nämnden beslutar om formerna för samrådet.

Bygg- och miljönämndens arbetsformer

Sammansättning

§ 11

Bygg- och miljönämnden har 13 ledamöter och 13 ersättare.

Ersättares tjänstgöring

§ 12

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda ordningen. Finns ej bestämd ordning fastställd inkallas ersättare först från eget parti sedan i partistorleksordning.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre i ordningen.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

§ 13

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

§ 14

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndsekreterare som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

§ 15

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträde fullgör den ledamot som har flest tjänstgöringsår ordförandens uppgifter.

4 (6)

Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid än en månad tjänstgör förste vice ordförande som ordförande. Kan ej förste vice ordförande tjänstgöra får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Tidpunkt

§ 16

Bygg- och miljönämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlas på det extra sammanträdet.

Ordförande ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl, till exempel brist på ärenden, får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas av beslutet.

Kallelse

§ 17

Ordföranden ansvarar för att kallelse till sammanträde utfärdas.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt vara varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet tillhanda senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ärendet ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den ledamot som har flest tjänstgöringsår göra detta.

Beslutförhet

§ 18

Bygg- och miljönämnden är beslutsför när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Närvarorätt

§ 19

Vid bygg- och miljönämndens sammanträden får, i den mån nämnden ej för särskilt tillfälle annat beslutar, nämndens tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärenden som berör deras verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens presidium får närvara vid nämndens sammanträden, med rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

Öppna nämndsammanträden

§ 20

Bygg- och miljönämnden har möjlighet att ha öppna nämndsammanträden (gäller ej vid sekretessbelagda ärenden och vid ärenden som avser myndighetsutövning).

Presidium/Utskott

§ 21

Nämndens presidium ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.

Presidiet är tillika utskott och beslutande i frågor där bygg- och miljönämnden fattar beslut enligt särskild delegationsordning. Utskottet är beslutsmässigt om minst två av presidiets tre ledamöter är närvarande.

Vice ordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ordföranden

§ 22

Det åligger ordföranden att mellan nämndens sammanträden företräda nämnden och att i övrigt med iakttagande av bestämmelserna i detta reglemente ha tillsyn över dess verksamhet.

Ordföranden äger i enlighet med KL 6:39 rätt att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde.

Vid förhinder för ordförande träder i första hand förste vice ordförande och i andra hand andre vice ordförande in som ersättare.

Justering av protokoll

§ 23

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

6 (6)

Om ordföranden är förhindrad att justera protokollet äger nämnden rätt att utse en ersättare.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart, detta innebär i anslutning till sammanträdet.

Reservation

§ 24

En reservation ska vara personlig och lämnas före sammanträdet avslutas.

Om en ledamot reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra detta skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

Övrigt

Delgivningsmottagare

§ 25

Behörig att motta delgivning på bygg- och miljönämndens vägnar är ordföranden, sektorschef, enhetschef eller annan nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 26

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av nämnden ska undertecknas på sätt som nämnden bestämmer.

Delegationsordning bygg- och miljönämnden

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämndens antar delegationsordning enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Med anledning av beslutad organisationsförändring där miljö- och byggnadsnämnden byter namn till bygg- och miljönämnden antog kommunfullmäktige i december 2018 uppdaterad delegationsordning för bygg- och miljönämnden (KF § 60/2018). Då det gäller bygg- och miljönämndens verksamhet får nämnden vid sitt första sammanträde behandla ärendet.

Beslutsunderlag

- Delegationsordning bygg- och miljönämnden, tjänsteskrivelse
- Delegationsordning bygg- och miljönämnden
- Kommunfullmäktiges beslut § 60, Antagande av delegationsordning för bygg- och miljönämnden

Beslutet skickas till

För verkställighet

Lina Rosenstråle, samhällsbyggnadschef

Mentor Demjaha, bygg- och miljöchef

Johan Andersson, nämndekonom

Charlotte Malmborg, nämndsekreterare

DELEGATIONSORDNING FÖR BYGG- OCH MILJÖNÄMNDENS VERKSAMHET 2019-01-01

KF § 60/2018

Innehåll

Om delegationsordning	sid 2
Förkortningar	sid 2
Bygg- och miljönämnden – gemensamt	sid 3
Bygg- och miljönämnden - bygglov	sid 7
Bygg- och miljönämnden - miljö	sid 23

Om delegationsordningen

Överordnads rätt att fatta beslut

I denna delegationsordning anges vilken lägsta nivå som beslutet får fattas på. Vid förhinder för den person som uppgetts som delegat får överordnad tjänsteman fatta beslutet. Det gäller enhetschefer och ansvarig sektorschef inom den enhet som ursprungsdelegaten arbetar inom.

Anmälan om delegationsbeslut

Enligt 6 kap 40 § kommunallagen skall beslut som fattas med stöd av delegation alltid anmälas till nämnden.

Förkortningar som används i delegationsordningen

FL	Förvaltningslagen
KL	Kommunallagen
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
TF	Tryckfrihetsförordningen
SKL	Sveriges Kommuner och Landsting
PBL	Plan- och bygglagen
MB	Miljöbalken

Bygg- och miljönämnden – gemensamt

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
A. Allmänna ärenden				
1.	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	6 kap. 39 § KL	Bygg- och miljönämndens ordförande eller vid förhinder 1:e eller 2:e vice ordförande	Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde
2.	Förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser om deltagandet överstiger tre dagar eller gäller utanför Norden.		Bygg- och miljönämndens ordförande	
3.	Ordförandes deltagande i kurser och konferenser om deltagandet överstiger tre dagar eller gäller utanför Norden.		Bygg- och miljönämndens 1.e vice ordförande och 2.e vice ordförande	
4.	Utse representant att föra nämndens talan i allmän domstol och förvaltningsdomstol.		Sektorschef samhällsbyggnad	
5.	Beslut om verkställande av delgivning enligt delgivningslagen.		Enhetschef	
6.	Att begära biträde av polismyndighet.		Enhetschef	
7.	Att utföra bokföringsordrar vid omföring inom bygg- och miljönämndens ansvarsområde.		Sektorschef samhällsbyggnad /enhetschef/ekonom	
8.	Utse beslutsattesteranter.		Sektorschef samhällsbyggnad	
9.	Besluta i ärende angående representation och uppvaktningar.		Bygg- och miljönämndens ordförande	
10.	Besluta om investeringar upp till 200 000 kronor efter samråd med ekonomichef.		Sektorschef samhällsbyggnad	
11.	Besluta i ärenden gällande avskrivningar av bygg- och miljönämndens fordringar.		Sektorschef samhällsbyggnad	
12.	Ansökan om EU-bidrag och andra bidrag för nämndövergripande projekt eller inom bygg- och miljönämndens ansvarsområde.		Sektorschef samhällsbyggnad	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
B. Sekretess				
1.	Beslut om att allmän handling inte ska lämnas ut eller lämnas ut med förbehåll (sekretessprövning).	2 kap 2, 12 o 14 §§ TF 6 kap 2-5 §§ +10 kap OSL	Enhetschef/nämndsekreterare	
2.	Lämna yttrande vid överklagande av beslut att inte lämna ut eller med förbehåll lämna ut allmän handling		Enhetschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
C. Upphandling				
1.	Upphandling av nämndspecifika varor och tjänster (som överstiger 28 % av gällande tröskelvärde) i enlighet med upphandlingsreglemente och budget		Sektorschef samhällsbyggnad	
2.	Upphandling av nämndspecifika varor och tjänster (som understiger 28 % av gällande tröskelvärde) i enlighet med upphandlingsreglemente och budget.		Enhetschef	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
D. Överklaganden, yttranden och remissvar (gäller enligt samtlig lagstiftning inom bygg- och miljönämndens ansvarsområde)				
1.	Överklaga domstols dom och myndighetsbeslut enligt gällande lagstiftning.		Sektorschef samhällsbyggnad	
2.	Avvisa för sent inkommet överklagande.	45 § 1 st FL	Enhetschef	
3.	Omprövning av myndighetsbeslut pga att nya uppgifter har tillkommit	37 §§ FL	Delegat i ursprungsbeslutet/ansvarig sektorschef	
4.	Rättelse av skrivfel.	36 § 1 st FL	Delegat i ursprungsbeslutet/ansvarig sektorschef	
5.	Yttrande eller föreläggande från överprövande instans i frågor som rör bygg- och miljönämndens myndighetsutövning under förutsättning att svarstiden inte medger svar från nämnden.	23 § FL och 10 kap 8 § KL	Sektorschef samhällsbyggnad/enhetschef	
6.	Besvara remiss i detaljplaneärenden när det gäller förenklat förfarande och standardförfarande delegation.		Enhetschef	
7.	Beslut om att avstå från att avge yttrande till överprövande instans.		Sektorschef samhällsbyggnad	

Bygg- och miljönämnden, bygglov

Paragrafhänvisning till plan- och bygglagen 2010:900 är inlagt inom parentes i kursiv stil.

Delegater:

EC Enhetschef

BH Bygglovhandläggare, bygglovarkitekt eller motsvarande

BA Bygglovassistent eller motsvarande

BI Byggnadsinspektör eller motsvarande

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
PBL 8 kap				
1.	Besluta i ärende angående byggnadens yttre skick och underhåll	PBL 8 kap 14§	EC/ BI/ BH	
2.	Besluta i ärende ang tomter, allmänna platser mm så att de hålls i vårdat skick, betydande olägenhet för omgivningen, att olycksfall begränsas och betydande olägenhet för trafik inte uppkommer	PBL 8 kap 15§, 16§	EC/BI/BH/BA	
PBL 9 kap				
3.	Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30-32 §§ PBL i följande ärenden:			
3 a.	Nybyggnad av en- eller tvåbostadshus utanför område med detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked.	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	EC/BH/BI	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
3 b.	Nybyggnad eller tillbyggnad för handel, kontor, skola, hantverk, industri o.d. samt ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad för dessa	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	EC/BH/BI	
3 c.	Nybyggnad inom detaljplan av en- eller tvåbostadshus, flerbostadshus och tillhörande komplementbyggnader.	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	EC/BH/BI	
3 d.	Tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus, flerbostadshus och tillhörande komplementbyggnader.	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	EC/BH/BI	
3 e.	Tillbyggnad av en- och tvåbostadshus med enklare tillbyggnad tex uterum, fönster mm samt eldstad/ rökkanal	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	EC/BH/BI/BA	I samråd med EC, BH
3 f.	Ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad till en- eller tvåbostadshus	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	EC/BH/BI/BA	I samråd med EC, BH
3 g.	Ny- eller tillbyggnad av kiosk, avloppspumpstation eller därmed jämförliga byggnader	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	EC/BH/BI/BA	I samråd med EC, BH
3 h.	Ersättningsbyggnad inom och utom detaljplan av en- eller tvåbostadshus som inte hänför sig till rad- eller kedjehusbebyggelse	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	EC/BH/BI/BA	I samråd med EC, BH
3 i.	Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat ändamål	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3a)	EC/BH/BI	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
3 j.	Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3b)	EC/BH	
3 k.	Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3c och 8 § första stycket 2c	EC/BH/BI/BA	I samråd med EC, BH
3 l.	Ärende om att i område av värdefull miljö underhålla ett byggnadsverk eller ett bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § PBL i den utsträckning som framgår av detaljplan eller områdesbestämmelser	PBL 9 kap. 8 § första stycket 2b	EC/BH/BI	
3 m.	Ändring av gällande bygglov inom ramen för tidigare medgiven bruttoarea eller medgiven avvikelse från detaljplan eller områdesbestämmelser	PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2	EC/BH/ BI/BA	I samråd med EC, BH
3 n.	Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar, fasta cisterner, p-platser, transformatorstationer samt murar och plank	PBL 9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 1-2 §§	EC/BH/ BI/BA	I samråd med EC, BH
3 o.	Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar	PBL 9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 3-4 §§	EC/BH/ BI/BA	I samråd med EC, BH

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
4.	Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning	PBL 9 kap. 10 §	EC/BH/BI	
5.	Beslut om marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 35 § PBL (trädfällning, schaktning, fyllning).	PBL 9 kap. 11-13 §§	EC/BH/ BI/BA	I samråd med EC, BH
6.	Bygglov för åtgärder som inte kräver lov.	PBL 9 kap. 14 §	EC/BH/BI/BA	
7.	Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 19 §.	PBL 9 kap. 19 §	EC/BI/BH	
8	Förelägga sökanden att avhjälpa brister om en ansökan om bygglov, marklov, rivningslov är ofullständig vid äventyr att ansökan kan komma att avvisas eller avgöras i befintligt skick.	PBL 9 kap 22 § första stycket	EC/BH/BI/BA	
9.	Avvisa en ansökan som trots föreläggande är så ofullständig att den inte kan avgöras i sak.	PBL 9 kap 22 § andra stycket	EC/BH/BI/BA	
10.	Beslut om att samordning med miljö-nämnd enligt 9 kap. 24 § 1 st. ej ska ske, då särskilda skäl för det föreligger.	PBL 9 kap. 24 §	EC	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
11.	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna.	PBL 9 kap. 27 §	EC/BH/BI/BA	I samråd med EC, BH
12.	Besluta om lov som avviker från detaljplan eller områdesbestämmelser inom 10 % överskridande.	PBL 9 kap 30-31 §§	EC/BH/BI/BA	
13.	Beslut om tidsbegränsat bygglov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 33 § PBL i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelser om tillfällig användning av byggnad eller mark eller om åtgärden har ringa påverkan på omgivningen.	PBL 9 kap 33 §	EC/BH/BI	
PBL 10 kap.				
14.	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats.	PBL 10 kap. 4 §	EC/BI/BH	
15.	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag.	PBL 10 kap. 13 §	EC/BI/BH	
16.	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd.	PBL 10 kap. 22 § första stycket 1	EC/BI/BH	I samråd med EC, BI
17.	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd.	PBL 10 kap. 22 § första stycket 2	EC/BI/BH	I samråd med EC, BI

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
18.	<p>Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet</p> <ul style="list-style-type: none"> - fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga - bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden - bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs <p>bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked ge de upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs.</p>	PBL 10 kap. 23-24§§	EC/BI/BH	I samråd med EC/BI
19.	<p>Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift (föreläggande). Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden.</p>	PBL 10 kap. 27-28 §§ och 11 kap. 8 §	EC/BH/BI	
20.	<p>Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan.</p>	PBL 10 kap. 18 §	EC/BI/BH	I samråd med EC, BI

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
21.	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen.	PBL 10 kap 29 §	EC/BH/BI	
22.	Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap. 34-37 §§ PBL.	PBL 10 kap. 34-37 §§	EC/BI/BH/BA	I samråd med EC, BI
PBL 11 kap.				
23.	Pröva förutsättningarna för och behovet av att ingripa eller besluta om en påföljd enligt 11 kap. eller besluta om att avskryva ärendet om förutsättningarna enligt ovan saknas.	PBL 11 kap. 5 §	EC/BI/BH	
24.	Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna 11 kap. 7 § PBL.	PBL 11 kap. 7 §	EC/BH/BI	
25.	Beslut att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL.	PBL 11 kap. 9 §	EC/BH/BI	
26.	Beslut om lovföreläggande om en lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden och delegaten har befogenhet att besluta i lovärendet.	PBL 11 kap. 17 §	EC/BH/BI	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
27.	Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget.	PBL 11 kap. 18 §	EC/BH/BI	
28.	Förelägga byggherre, ägare, nyttjanderättshavare, väghållare, kontrollansvarig, sakkunnig eller huvudman till allmän plats vidta åtgärd. Åtgärdsföreläggande.	PBL 11 kap. 19 §	EC/BI/BH	
29.	Förelägga ägare av byggnadsverk att vidta rättelse inom viss tid. Rättelseföreläggande.	PBL 11 kap. 20 §	EC/BI/BH	
30.	Förelägga att inom viss tid riva byggnadsverk som inte satts i stånd inom skälig tid.	PBL 11 kap. 21 §	EC/BI/BH	
31.	Förelägga för ökad trafiksäkerhet.	PBL 11 kap. 22, 23 §	EC/BI/BH	
32.	Förelägga ägare till industrifastighet som inte används, att anordna stängsel kring det som skydd mot olycksfall.	PBL 11 kap. 24 §	EC/BI/BH	
33.	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd, även förbud som förenas med vite samt att i samband med ett föreläggande enligt 20 § förbjuda att den olovliga åtgärden utförs på nytt.	PBL 11 kap. 30-32 och 32a §§ (10.3)	EC/BH/BI	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
34.	Beslut om förbud mot användning av hela eller delar av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister, även förbud som förenas med vite.	PBL 11 kap. 33 § 1	EC/BH/BI	
35.	Beslut om förbud mot användning av hela eller delar av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked.	PBL 11 kap. 33 § 2	EC/BH/BI	
36.	Besluta att utse annan funktionskontrollant inom ramen för föreskrifterna i 11 kap. 34 § PBL.	PBL 11 kap. 34 §	EC/BH/BI	
37.	Beslut att entlediga kontrollansvarig inom ramen för föreskrifterna i 10 kap. 11 § och 11 kap. 35 § PBL och att, efter förslag av byggherren, besluta om en ny kontrollansvarig.	PBL 11 kap. 35 §	EC/BH/BI	
38.	Bestämma att den åtgärd som före-lagts enligt 19, 20, 21, 22, 23 eller 24 ska genomföras omedelbart trots att föreläggandet inte vunnit laga kraft.	PBL 11 kap. 38 §	EC/BI/BH	
39.	Beslut att ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt 11 kap. 19, 24 §§ PBL.	PBL 11 kap. 39 §	EC/BH/BI	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
40.	Anmäla till inskrivningsmyndighet.	PBL 11 kap 40§	EC/BH/BI	
		PBL 12 kap.		
41.	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovstaxa.	PBL 12 kap. 8-11 §§ och kommunens plan- och bygglovtaxa	EC/BH/BI/BA	Ärende där delegaten har beslutsrätt
Plan- och byggförordningen, PBF				
42.	Besluta i anmälningspliktiga ärenden (punkt 8 nybyggnad av vindkraftverk ingår ej).	PBF 6 kap. 5 §	EC/BI/BH	I samråd med EC, BI
43	Besluta i anmälningspliktiga ärenden rörande eldstad och rökkanal.	PBF 6 kap. 5 §	EC/BH/BI/ BA	
44.	Beslut att, om en anmälan av anmälningspliktig åtgärd enligt 6 kap. 5 § PBF är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid vid äventyr att anmälan kan komma att avvisas eller att avgöras i befintligt skick. Beslut att avvisa anmälan om föreläggande enligt 6 kap. 5 § första stycket inte följs och anmälan är så ofullständig att anmälan inte kan handläggas i sak.	PBF 6 kap. 10 §	EC/BI/BH	
45.	Besluta när en kontrollansvarig inte krävs.	PBF 7 kap. 5 §	EC/BI/BH /BA	Ärende där delegaten har beslutsrätt
46.	Beslut av om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar	PBF 8 kap. 6 § och 5 kap. 9 §	EC/BH/BI	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
47.	Besluta om föreläggande (utan vite) mot ägare till byggnader som inte fullgör sina skyldigheter ifråga om funktionskontroll av ventilations-system.	PBF 5 kap. 1-7 §§ och kap. 3 samt 11 kap. 20 § PBL	EC/BH/BI	
Boverkets föreskrifter				
48.	Beslut om längre besiktningintervall enligt 3 kap. 16 §.	Boverkets föreskrifter och allmänna råd BFS 2011:12, med ändringar omtryckt i BFS 2012:11 H 14) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar.	EC/BH/BI	
49.	Beslut om anstånd med besiktning enligt 3 kap. 17 §.	Boverkets föreskrifter och allmänna råd BFS 2011:12, med ändringar omtryckt i BFS 2012:11 H 14) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar.	EC/BH/BI	
50.	Beslut om användningsförbud för hissar och andra motordrivna anordningar med tillämpning av bestämmelserna i 3 kap. 4-5 §§.	Boverkets föreskrifter och allmänna råd BFS 2011:12, med ändringar omtryckt i BFS 2012:11 H 14) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar.	EC/BH/BI	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
51.	Beslut om senareläggning av besiktningstidpunkt inom ramen för föreskrifterna i 4 § (om det finns särskilda skäl).	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om Funktionskontroll av ventilationssystem, och certifieringar av sakkunniga funktionskontrollanter, BFS 2011:16 OVK 1 , ändrad 2012:6, OVK 2, 4 §	EC/BH/BI	
Boverkets byggregler, BFS 2011:6, omtryck 2014:3				
52.	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt.	BBR 1 kap (1:21)	EC/BH/BI	
Boverkets föreskrifter 2011:10, omtryck 2013:10, tillämpning av eurokoder				
53.	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt.	BFS 2013:10, EKS 9, 3 §	EC/BH/BI	
Fastighetsbildningslagen (1970:988)				
54.	Företräda nämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan fastighetsbildning sker.	FBL 4 kap. 25 §	EC/BH/BI	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
55.	Besluta att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt.	FBL 5 kap. 3 § tredje stycket	EC/BH/BI	
56.	Besluta att ansöka om fastighetsbestämning, (avsöndring).	FBL 14 kap. 1 a § första stycket 3-7	EC/BH/BI	
57.	Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning.	FBL 15 kap. 11 §	EC/BH/BI	
Anläggningslagen (1973:1149)				
58.	Företräda nämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan gemensamhetsanläggning inrättats vid samrådet begära att ärendet hänskjuts till byggnadsnämnden för prövning.	AL 12 §	EC	
59.	Rätt att påkalla förrättning	AL 18 §	EC	
60.	Godkännande av beslut eller åtgärd.	AL 30 §	EC	
Ledningsrättslagen (1973:1144)				
61.	Företräda nämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan upplåtelse av ledningsrätt sker.	LL 19 §	EC	
62.	Godkännande av beslut eller åtgärd.	LL 28 §	EC	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
E. Bygglov				
Lag (1993:320) om byggförsäkring m.m.				
63.	Beslut om att byggförsäkring inte behövs.	LBF 1 b §	EC/BI/BH	I samråd med EC, BI
64.	Beslut om att färdigställandeskydd inte behövs.	LBF 14 §	EC/BI/BH	I samråd med EC, BI
Miljöbalken (1998:808)				
65.	Besluta i ärenden om anmälnings- eller informationsplikt.	7 kap.	EC	
66.	Beslut om dispens om det finns särskilda skäl.	7 kap. 18 (b) §	EC	Avser diverse markarbeten och enkla bygg- och anläggningsåtgärder (exv. Tillfälliga åtgärder, mindre transformatorstationer, enstaka p-platser o.d.)

Bygg- och miljönämnden, miljö

Bygg- och miljönämnden uppdrar åt enhetschef, miljö- och hälsoskyddsinspektörer samt livsmedelsinspektörer, att på nämndens uppdrag, när bygg- och miljönämnden enligt tillämplig lagstiftning är behörig därtill, fatta beslut i nedan angivna grupper av ärenden med de undantag som följer av kommunallagen.

Delegater:

EC	Enhetschef
MHI	Miljö- och hälsoskyddsinspektör eller motsvarande
LI	Livsmedelsinspektör eller motsvarande

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
F. Miljö				
Allmänt				
1.	Bedriva tillsyn och kontroll enligt tillämplig lagstiftning och i samband med detta begära de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen eller kontrollen.		EC/MHI/LI	
2.	Meddela de beslut, förelägganden och förbud som behövs i ett enskilt fall för att lagar, förordningar och föreskrifter, tillstånd, domar och andra beslut skall efterlevas.		EC/MHI/LI	
3.	Bestämma att beslut gäller omedelbart även om det överklagas.		EC/MHI/LI	
4.	Besluta om att avvisa eller avsluta ärende.			
5.	Begära utdömande av vite enligt beslut som bygg- och miljönämnden har fattat.		EC/MHI/LI	
6.	Representera nämnden vid samråd och samarbete med myndigheter, organisationer och enskilda.		EC/MHI/LI	

7.	Anhängiggöra, utföra, bevaka och fullfölja bygg- och miljönämndens talan inför domstolar, övriga myndigheter och inrättningar.		EC/MHI/LI	
8.	Avge yttranden där bygg- och miljönämnden är remissinstans.		EC/MHI/LI	
9.	Överklaga beslut där bygg- och miljönämnden är besvärberättigad om beslutet fattats genom delegation eller i avvaktan på nämndens beslut om nämnden fattat beslut i ärendet.		EC/MHI/LI	
10.	Begära polishandräckning för tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder vid utövande av tillsyn och kontroll enligt tillämplig lagstiftning eller för verkställande av beslut.		EC/MHI/LI	
Tillstånd, anmälan och registrering				
11.	Besluta om tillstånd, godkännande eller registrering av verksamheter samt återkalla eller tillfälligt upphäva sådant beslut.		EC/MHI/LI	
12.	Besluta i ärenden om anmälnings- eller informationsplikt.		EC/MHI/LI	
13.	Besluta om tillstånd, pröva anmälan samt besluta om undantag från kommunala föreskrifter.		EC/MHI/LI	
14.	Besluta om tillstånd, undantag eller dispens från lokala renhållningsföreskrifter.		EC/MHI/LI	
15.	Upphäva eller återkalla tillstånd, godkännande, registrering eller dispens som meddelats genom delegation.		EC/MHI/LI	
Taxor och avgifter				

16.	Besluta om årlig kontrollavgift eller besöksavgift för enskilda verksamheter eller företag enligt kommunfullmäktiges gällande taxa.		EC/MHI/LI	
17.	Besluta om avgift för tillsyn, extra offentlig kontroll, registrering, prövning av ansökan samt handläggning av anmälan och registrering enligt kommunfullmäktiges gällande taxa.		EC/MHI/LI	
18.	Besluta om nedsättning eller eftergivande av avgifter i ett enskilt fall om det finns särskilt skäl till detta.		EC/MHI/LI	
Miljöbalken (1998:808) med dess förordningar och föreskrifter				
19.	Förelägga den som bedriver en verksamhet eller vidtar en åtgärd som kan befaras medföra olägenheter för människors hälsa eller i miljön, den som annars är skyldig att avhjälpa olägenhet från sådan verksamhet eller den som upplåter en byggnad för bostäder eller allmänna ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.		EC/MHI/LI	
20.	Föreskriva att sådan undersökning skall utföras av någon annan på bekostnad av den som är skyldig att utföra undersökningen.		EC/MHI/LI	
21.	Besluta om miljöstraffavgift enligt 30 kap miljöbalken.	MB kap 30	EC/MHI/LI	
Livsmedelslagen (2006:804) och dess förordningar och föreskrifter, smittskyddslagen (2004:168), lag om foder och animaliska biprodukter (2006:805) och dess förordningar och föreskrifter samt EG-förordningar som berör livsmedel och foderkontroll				

22.	Besluta om omhändertagande samt destruktion av vara som saluhålls eller uppenbart är avsedd att saluhållas i strid mot livsmedels- eller foderlagstiftningen.		EC/MHI/LI	
23.	Besluta om skyldighet för person som sysslar med livsmedelshantering att genomgå läkarundersökning.		EC/MHI/LI	
24.	Efter underrättelse från smittskyddsläkaren, vidta de åtgärder som behövs för att spåra smitta och undanröja risk för smittspridning.		EC/MHI/LI	
25.	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering enskilda livsmedelsföretag.		EC/MHI/LI	

Underskriftsbemyndigande bygg- och miljönämnden

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden antar underskriftsbemyndigande enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Med anledning av beslutad organisationsförändring där miljö- och byggnadsnämnden byter namn till bygg- och miljönämnden antog kommunfullmäktige i § 61/2018 ett uppdaterat underskriftsbemyndigande för bygg- och miljönämnden. Då det gäller bygg- och miljönämndens verksamhet får nämnden vid sitt första sammanträde behandla ärendet.

Underskriftsbemyndiganden används för att visa vem som har rätt att underteckna handlingar i samband med fattade beslut. Underskriftsbemyndiganden kan ses som en del i expedieringen av ärenden. Således läggs underskriftsbemyndigandet på tjänstemannaorganisationen.

Beslutsunderlag

- Underskriftsbemyndigande bygg- och miljönämnden, tjänsteskrivelse
- Underskriftsbemyndigande, bygg- och miljönämnden
- Kommunfullmäktiges beslut § 61, Antagande av underskriftsbemyndigande för bygg- och miljönämnden

Beslutet skickas till

För verkställighet

Lina Rosenstråle, samhällsbyggnadschef

Mentor Demjaha, bygg- och miljöchef

Kerstin Landén, livsmedelsinspektör

Elisabeth Kron, miljöinspektör

Charlotte Malmborg, nämndsekreterare



Underskriftsbemyndigande, bygg- och miljönämnden

Övriga avtal

Sektorschef samhällsbyggnad Lina Rosenstråle, enhetschef Mentor Demjaha, miljö- och hälsoskyddsinspektör Elisabeth Kron och livsmedelsinspektör Kerstin Landén bemyndigas att två i förening på bygg- och miljönämndens vägnar underteckna övriga avtal.

Avtal i upphandlingsärenden

Sektorschef samhällsbyggnad Lina Rosenstråle och enhetschef Mentor Demjaha bemyndigas att för verkställande av fattat beslut underteckna upphandlingsavtal.

Rättegångsfullmakter

Sektorschef samhällsbyggnad Lina Rosenstråle, enhetschef Mentor Demjaha, miljö- och hälsoskyddsinspektör Elisabeth Kron och livsmedelsinspektör Kerstin Landén bemyndigas att två i förening på bygg- och miljönämndens vägnar underteckna rättegångsfullmakter.

Detaljplan för Kävlinge 32:34 - Almelund, granskningsyttrande

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att:

- lämna följande synpunkter för beaktande inför fortsatt planarbete
- godkänna i övrigt förslag till detaljplan för Kävlinge 32:34, Almelund

Ärendebeskrivning

Ärendet

Planutskottet har 2018-11-22 översänt förslag till rubricerad detaljplan till bygg- och miljönämnden för yttrande. Detaljplanearbetet påbörjades på uppdrag av miljö- och byggnadsnämnden enligt beslut 2015-06-23 som sen godkände samrådsförslaget 2016-03-30.

Syftet med detaljplanen är att inom planområdet möjliggöra för bostäder och förskola samt att pröva omfattning och utformning av sådan bebyggelse. Förslaget innebär att området bebyggs med cirka 110 friliggande eller sammankopplade småhus, radhus och flerbostadshus i en till två våningar med möjlighet till vindsvåning inom några kvarter. Området kommer huvudsakligen att anslutas via en ny infart mot Högsvägen. Därutöver kommer anslutningar för bil, cykel- och gång att finnas mot befintligt område.

I söder kommer parkytor med möjlighet till dagvattenhantering att anläggas. Avskärmande diken kommer att anläggas mot åkermark i norr och väster.

Längs områdets kanter föreslås gångstigar mot den öppna åkermarken som möjliggör promenadslingor inom området.

Nämndens synpunkter

Hälsa och säkerhet

- Trafikbuller

Granskningsförslaget har kompletterats med en redovisning av beräknade värden för omgivningsbuller/trafikbuller, både vid bostadsbyggnadernas fasad och vid uteplatser.

Planförslaget anger att vid lokalisering av uteplatser i anslutning till bostäder närmst Högsvägen finns risk för att riktvärdet 50 DbA ekvivalentljudnivå överskrids. Planförslaget saknar dock en redovisning av eventuella åtgärder som krävs för att säkerställa att riktvärdena för trafikbuller innehålls på den delen av planområdet. Planförslaget bör justeras så att bullervärdena inom planområdet innehålls, alt komplettera planhandlingarna med förslag till nödvändiga åtgärder

för att bullerkravet ska uppfyllas.

- Markradon

Enligt samrådshandlingarna har en översiktlig markradonundersökning utförts och med anledning av undersökningsresultaten bedömdes att bebyggelsen ska ha ett radonskyddande utförande. Informationen om markradon verkar fallit bort från planhandlingarna och bör återinföras i planbeskrivningen och på plankartan.

Beslutsunderlag

- Detaljplan för Kävlinge 32:34 - Almelund, granskningsyttrande, tjänsteskrivelse
- Remiss - granskning, underrättelse Kävlinge 32:34 Almelund
- Remiss - granskning detaljplan för Kävlinge 32:34 Almelund, e-post
- Remiss - granskning, planbeskrivning 32:34 Almelund
- Remiss - granskning, plankarta Kävlinge 32:34 Almelund
- Remiss - granskning, planillustration Kävlinge 32:34 Almelund

Beslutet skickas till

För verkställighet

Kommunstyrelsens planutskott

Årlig justering av timtaxa för miljötillsyn

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att godkänna den årliga justeringen av timtaxan till 902 kr. Justeringen avser kalenderår 2019 och ska gälla fr.o.m. januari 2019.

Ärendebeskrivning

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige (KF) antog 2015-05-18 nuvarande taxan för nämndens tillsynsverksamhet inom livsmedelskontroll, miljö- och hälsoskyddstillsyn m.m. Enligt KF:s beslut ska taxan årligen räknas upp med den genomsnittliga löneökningen året innan. Enligt uppgift från kommunens HR-avdelning, den genomsnittliga löneökningen för 2018 har varit 2,8 % vilket ger en justering av timtaxan till 902 kr/tim jämfört med förra årets 877 kr/tim.

Beslutsunderlag

- Årlig justering av timtaxa för miljötillsyn, tjänsteskrivelse
- Miljötaxa KF-beslut 2015

Beslutet skickas till

För verkställighet

Mentor Demjaha, bygg- och miljöchef

Riktlinjer för nybyggnadskarta, utstakning och lägeskontroll

Ärendebeskrivning

Bygg- och miljönämnden informeras om revidering av riktlinjer för nybyggnadskarta, utstakning och lägeskontroll.

- 1) Krav på nybyggnadskarta från 2011
- 2) Krav på utstakning och lägeskontroll från 2011

Tidigare har bedömningen gjorts utifrån byggnaders storlek och avstånd till tomtgräns. Revideringen ger en rättvisare bedömning där lägre krav på kartunderlag och kontrollmätning bedöms utifrån byggnadens konstruktion, användning och avstånd till tomtgräns. Lättnader görs för t.ex. enklare tillbyggnader av enbostadshus.

Riktlinjerna har även reviderats med hänsyn till den yttre gränsosäkerheten. Om utsättning och lägeskontroll ska utföras av Geoinfo krävs det en nybyggnadskarta som underlag.

Informationen har samlats i ett dokument för tydligare och mer lättlästa riktlinjer.

Beslutsunderlag

- Äldre riktlinjer - Nybyggnadskarta, utstakning och lägeskontroll
- Reviderade riktlinjer - Nybyggnadskarta, utstakning och lägeskontroll

Inom och utanför detaljplan	Avstånd till Gräns (m)	Nybyggnads-karta	Fin-utstakning	lägeskontroll
Nybyggnad <i>t.ex. en- och tvåbostadshus, flerbostadshus, kontorsbyggnad, industribyggnad, stall, skola, växthus och parkeringshus.</i>	-	NBK A	Ja	Ja
Tillbyggnad <i>t.ex. flerbostadshus, kontorsbyggnad, industribyggnad, stall, skola, växthus och parkeringshus.</i>	-	NBK B	Ja	Ja
Tillbyggnad <i>en- och tvåbostadshus</i>	0 – 4,5	NBK B	Ja	Ja
	> 4,5	Baskarta ¹⁾	Nej	Nej
Enkel tillbyggnad <i>en- och tvåbostadshus ej uppvärmd tillbyggnad med enkel konstruktion t.ex. uterum, skärmtak, carport, förråd</i>	0 – 4,5	NBK B ¹⁾	Nej*	Nej
	> 4,5	Baskarta ¹⁾	Nej	Nej
Komplementbyggnad <i>t.ex. flerbostadshus, kontorsbyggnad, industribyggnad och skola.</i>	-	NBK B	Ja	Ja
Komplementbyggnad <i>en- och tvåbostadshus t.ex. garage, gäststuga</i>	0 – 4,5	NBK B	Ja	Ja
	> 4,5	NBK B	Ja	Nej
Enkel komplementbyggnad <i>en- och tvåbostadshus ej uppvärmd tillbyggnad med enkel konstruktion t.ex. uterum, växthus, skärmtak, carport, förråd</i>	0 – 4,5	NBK B	Ja	Nej
	> 4,5	Baskarta ¹⁾	Nej	Nej
Attefalls - komplementbostadshus	-	NBK B	Ja	Ja
Attefalls - komplementbyggnad	0 – 4,5	NBK B	Ja	Nej
	> 4,5	Baskarta ¹⁾	Nej	Nej
Attefalls - tillbyggnad	0 – 4,5	NBK B ¹⁾	Nej*	Nej
	> 4,5	Baskarta ¹⁾	Nej	Nej
Kolonistuga	-	Baskarta	Nej	Nej
Nätstation/teknikbod	-	NBK B ²⁾	Ja	Ja
Plank och mur	0 – 4,5	Baskarta ²⁾	Nej*	Nej
	> 4,5	Baskarta	Nej	Nej

NYBYGGNADSKARTA A

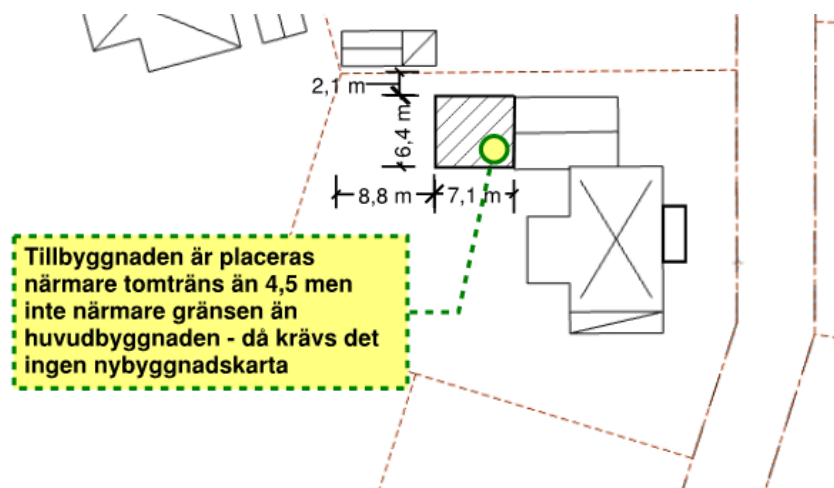
- Fastighetsgränser med utökad kontroll om status
- Fastighetsinformation
- Rättigheter
- Inmätta byggnader
- Hävder, som staket, mur, häck etc
- Detaljplan (inom detaljplanerat område)
- Markhöjder, antingen projekterade eller befintliga
- VA-information med vattengångar

NYBYGGNADSKARTA B

- Fastighetsgränser med utökad kontroll om status
- Fastighetsinformation
- Rättigheter
- Inmätta byggnader
- Hävder, som staket, mur, häck etc
- Detaljplan (inom detaljplanerat område)

NBK B¹⁾

Om avståndet till tomträns är mindre än 4,5 m kan en baskarta användas om tillbyggnaden inte placeras närmare tomträns än huvudbyggnaden.

**NBK B²⁾**

Vid nybyggnation av nätstation/teknikbod utanför detaljplanerat område:

- Byggnaden placering redovisas på ett ortofoto.
- Sökande gör en grovutsättning av byggnaden på plats.
- Geoinfo gör en kontroll av utsättningen och skickar kartunderlag till bygglovsenheten innan bygglov beviljas.

BASKARTA

En baskarta är ett utdrag från primärkartan. Mätningenjörerna har inte varit ute och kontrollmätt på plats vilket innebär att kartan inte alltid är uppdaterad. Baskartan kan användas som underlag för enklare åtgärder och det är sökandes ansvar att kontrollera så att redovisade byggnaders storlek och placering stämmer med verkligheten.

Baskarta¹⁾

Sökande kompletterar baskartan med befintliga byggnaders byggnadsarea. Saknas någon byggnad ska sökande komplettera kartan, alternativt kan man beställa en uppmätning via Geoinfo (nybyggnadskarta C)

Baskarta²⁾

Vid placering av plank, staket och mur i eller nära tomtgränsen kan en baskarta användas som underlag om det finns tydliga gränsmarkeringar och grannarna är överrens om gränsens placering. Detta bör redovisas genom underskrifter på kartan/situationsplanen vid ansökan om bygglov. Vid större murar samt placering mot allmän platsmark kan en nybyggnadskarta och utstakning krävas.

*

UTSTAKNING

När man bygger närmre tomtgräns än 4,5m och sökande ansvarar för utstakningen, ska en kontroll göras mot befintliga gränsmarkeringar eller andra tydliga markeringar på tomten med en rekommendation att berörda grannar ges tillfälle att närvara vid utstakningen.

Om gränsmärken saknas helt eller delvis eller när grannar inte är överrens om gränssträckningen, kan man kontakta Geoinfo för en gränsutvisning. Några nya, rättsligt bindande, gränsmarkeringar görs inte vid en gränsutvisning, då måste man kontakta Lantmäteriet och ansöka om särskild gränsutmärkning eller fastighetsbestämning som utförs genom en lantmäteriförrättning.

Nämnden äger rätt att ställa högre krav än vad som redovisas i tabellen om det krävs utifrån förutsättningarna på plats.

För frågor kring kart- och mättjänster kontakta:

Geoinfo

kartor@staffanstorp.se

Karttekniker

Birgitte Persson

tel. 046 -25 14 40

birgitte.persson@staffanstorp.se

För frågor kring gränsutmärkning, fastighetsbestämning och fastighetsreglering kontakta:

Lantmäteriet:

Tel. 0771 – 63 63 63

kundcenter@lm.se

www.lantmateriet.se

§13

Dnr: BMN 2019/40

Redovisning av delegationsbeslut 30 januari 2019

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.'

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut enligt bygg- och miljönämndens delegationsordning.

Delegationsbeslut allmänt:

Delegationsbeslut 2018.14 Begäran om utlämnande av handling, administrativ chef, 2018-12-17

Delegationsbeslut 2018.15, Begäran om utlämnande av handling, administrativ chef, 2018-12-17

Delegationsbeslut 2018.16, Begäran om utlämnande av handling, administrativ chef, 2018-12-17

Delegationsbeslut 2019.1, Attestordning för bygg- och miljönämnden, samhällsbyggnadschef, 2018-12-17

Delegationsbeslut som gäller miljötillsyn, livsmedelstillsyn samt bygglovsverksamheten redovisas i bilaga

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegationsbeslut 30 januari 2019, tjänsteskrivelse
- Redovisning av delegationsbeslut 30 januari 2019

Löddeköpinge 63:	Helgas Väg 9	Startbesked	Tillbyggnad av enbostadshus (Attefall)
FURUNÄS 1:58	Lundåkravägen 13	Startbesked	Nybyggnad av komplementbyggnad (Attefall)
HENKELSTORP 3:2	KULLAGATAN 2	Startbesked	Uppförande av förskolemodul tillfälligt lov tom 241231
DILLEN 3	Sölvegatan 9	Ärende avslutas - I	Anmälan ovårdad tomt
ÅLSTORP 6:1	VALLEBERG 754	Ärende avslutas - I	Anmälan om olovligt uppsatta skyltar
HOTELLET 6	Fridhemsgatan 3 C	Ärende avslutas - I	Anmälan om ovårdad tomt

2019-01-30

20(44)

§14

Dnr: BMN 2019/22

Redovisning av inkomna skrivelser 30 januari 2019

Beslut

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden godkänner redovisningen av inkomna skrivelser.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnadsnämndens beslut § 58/2018 Sammanträdestider

2018-09-26

MN 2018/80

Kommunfullmäktiges beslut § 31/2018 Val av bygg- och miljönämnden

2018-01-07

BMN 2019/41

Länsstyrelsens beslut om förhandsbesked Virketorp 2:3

2018-11-20

BMN 2019/4

Utbildning för miljö och byggnämnder 5 yes 27 februari 2019

MMD beslut gällande förhandsbesked Virketorp 2:3

2018-12-18

BMN 2019/4

Länsstyrelsens beslut om upphävande av nybyggnadsförbud invid Barsebäcksverket

2018-12-10

MN 2018/121

Länsstyrelsens beslut om förhandsbesked Lilla Harrie 27:3

2018-11-29

BMN 2019/12

Kommunstyrelsens beslut § 200/2018, Upphävande av kundlöften - "våra löften till dig"

2019-01-23

BMN 2019/42

Kommunfullmäktiges beslut § 59/2018 Antagande av reglemente för bygg- och miljönämnden
2019-01-07
BMN 2019/43

Beslutsunderlag

- Redovisning av inkomna skrivelser 30 januari 2019, tjänsteskrivelse
- Miljö- och byggnadsnämndens beslut § 58/2018 Sammanträdestider
- Kommunfullmäktiges beslut § 31/2018 Val av bygg- och miljönämnden
- Länsstyrelsens beslut om förhandsbesked Virketorp 2:3
- Utbildning för miljö och byggnämnder 5 yes 27 februari 2019
- MMD beslut gällande förhandsbesked Virketorp 2:3
- Länsstyrelsens beslut om upphävande av nybyggnadsförbud invid Barsebäcksverket
- Länsstyrelsens beslut om förhandsbesked Lilla Harrie 27:3
- Kommunstyrelsens beslut § 200/2018, Upphävande av kundlöften - våra löften till dig
- Kommunfullmäktiges beslut § 59/2018 Antagande av reglemente för bygg- och miljönämnden

§15

Dnr: BMN 2019/24

Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus och stall, Löddeköpinge

Fullständiga handlingar finns att beställa på kommunkansliet Kävlinge eller via byggochmiljonamnden@kavlinge.se.

§16

Dnr: BMN 2019/25

Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus, Hög

Fullständiga handlingar finns att beställa på kommunkansliet Kävlinge eller via byggochmiljonamnden@kavlinge.se

§17

Dnr: BMN 2019/26

Förhandsbesked för nybyggnad av flerbostadshus, Lilla Harrie

Fullständiga handlingar finns att beställa på kommunkansliet Kävlinge eller via
byggochmiljonamnden@kavlinge.se

§18

Dnr: BMN 2019/28

Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus, Karaby

Fullständiga handlingar finns att beställa på kommunkansliet Kävlinge eller via byggochmiljonamnden@kavlinge.se

§19

Dnr: BMN 2019/29

Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus, Ålstorp

Fullständiga handlingar finns att beställa på kommunkansliet Kävlinge
eller via byggochmiljonamnden@kavlinge.se

§20

Dnr: BMN 2019/37

Byggsanktionsavgift för påbörjad åtgärd utan startbesked (mur)

Fullständiga handlingar finns att beställa på kommunkansliet Kävlinge eller via
byggochmiljonamnden@kavlinge.se