

Delegationsordning för
kommunstyrelsens
verksamhetsområde - Revidering
Ärende 7
KS 2018/317

Kommunstyrelsen

Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde - Revidering

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde, enligt bilaga Ks § x/2018, antas.

Ärendebeskrivning

I samband med organisationsförändring av tjänstemannaorganisationen ändras nämndsansvarig chefs titel till att vara sektorschef. Delegationsordningen har uppdaterats med ny titulatur.

Punkt C11 har beslutande ändrats från administrativ chef på socialtjänsten till att vara chef arbetsmarknadsenhet.

Förtydligande av hantering kring allmän handling som inte kan lämnas ut eller kan lämnas ut med förbehåll, punkt A15. Samt hur hantering av yttrande vid överklagande i frågan hanteras, punkt A16 (ny).

Beslutsunderlag

- Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde, bilaga

Kommunkansliet

Elektroniskt godkänd av:

Mats Svedberg, kanslichef, 2018-08-21

Mikael Persson, kommundirektör, 2018-08-22

Beslutet ska skickas till

För kännedom

Marie Göransson, kommunsekreterare, för publicering på INKA

Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde

Ny text är markerad med gul färg.

A. Allmänna ärenden		Föredragande	Beslutande
1	Förtroendemäns deltagande i kurser, konferenser och dylikt	kommundirektör	ordförande Vid förfall vice ordförande
2	Tillstånd att använda kommunens vapen		kanslichef
3	Yttrande angående antagande av hemvärnsmän		kanslichef
4	Yttrande angående folkbokföring	kanslichef	ordförand
5	Yttrande över rapporter från arbetsmiljöinspektionen	kanslichef	ordförande
6	Yttrande i ärenden angående taxering till skatt	kanslichef	ordförande
7	Yttrande enligt lagen om TV-övervakning		säkerhetschef/ kanslichef
8	Befullmäktigande av ombud att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	kommundirektör/ kanslichef	ordförande/ 1:e vice ordförande
9	Yttrande till domstol i personalärende	HR-chef	nämndsansvarig chef sektorschef
10	Överklaga domstols beslut i personalärende	HR-chef	nämndsansvarig chef sektorschef
11	Ansökan om EU-bidrag och andra bidrag för kommunövergripande projekt eller inom kommunstyrelsens ansvarsområde	handläggare och respektive ansvarig chef	kommundirektör
12	Sponsring och bidragsgivning enligt budget		kanslichef
13	Remittering av motioner		kanslichef
14	Avvisning av för sent inkomna överklaganden		kanslichef

A. Allmänna ärenden forts.		Föredragande	Beslutande
15	Beslut om att allmän handling inte ska lämnas ut eller lämnas ut med förbehåll (sekretessprövning) Prövning av sekretess för allmän handling		kanslichef / nämndsekreterare
16	Lämna yttrande vid överklagande av beslut att inte lämna ut eller med förbehåll (sekretessprövning) lämna ut allmän handling		kanslichef
16-17	Underskriftsbemyndiganden vid personalförändring	kanslichef	kommundirektör
17-18	Antagande av riktlinjer för verksamheten		kommundirektör
18-19	Bredbandsavgifter		strategisk planeringschef
19-20	Utdelning från stiftelser	ekonomiassistent	kanslichef
20-21	Utdelning av kulturmiljöpris		Ks presidium och BN:s presidium
21-22	Beslut i brådsakande ärende		ordförande
22-23	Andra frågor vilka till sin art och betydelse är jämförbara med ovan angivna ärendegrupper		ordförande

B. Inköp, upphandling och avtal		Föredragande	Beslutande
1	Direktupphandling (som understiger värdet 28% av gällande tröskelvärde) av nämndspecifika varor och tjänster i enlighet med inköspolicy och budget, teckna avtal, samt <i>säga upp avtal</i> .	handläggande tjänsteman	kommundirektör/ ekonomichef/ personalchef/ kanslichef/ näringslivschef/ säkerhetschef/ kommunikationschef/ strategisk planeringschef
2	Upphandling (som överstiger värdet 28% av gällande tröskelvärde av nämndspecifika varor och tjänster) i enlighet med inköspolicy och budget, teckna avtal med ev. förlängning samt <i>säga upp avtal</i>	handläggande tjänsteman	kommundirektör/ ekonomichef/ kanslichef
3	Avbryta upphandling av kommun-gemensamma varor och tjänster	inköpsstrateg	ekonomichef/ kanslichef
4	Lämna uppdrag till ombud att föra talan i domstol avseende överprövning av upphandling	inköpsstrateg	ekonomichef/ kanslichef
5	Förlängning av avtal		inköpsstrateg

C. Ekonomi		Föredragande	Beslutande
1	Finansiering av borgensåtaganden inom av Kommunfullmäktige fastställd ram	ekonomichef	kommundirektör
2	Storlek på borgensavgift vid kommunal borgen		ekonomichef
3	Nyttjande av medel till kommunstyrelsens förfogande	kommundirektör/ ekonomichef	ordförande
4	Investeringsanslag kommunstyrelsens ospecificerade	kommundirektör/ ekonomichef	ordförande
5	Finansieringsform vid upphandling (Leasing)		ekonomichef
6	Leasingavtal inom antaget ramavtal	respektive ansvarig chef	nämndsansvarig chef sektorschef
7	Tillämpning av krav- och inkassorutiner enligt följande: <ul style="list-style-type: none"> - godkännande av erbjudna ackord - avskrivning av styrelsens fordringar - fastställa dröjsmålsränta och övriga av- - gifter i kommunens kravverksamhet <p>Tillämpning av krav- och inkassorutiner, såsom avskrivning, kvittning, uppskov etc. enligt följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> - betalningsuppskov - avbetalningsplaner - ansökan om lagsökning eller betalningsföreläggande hos domstol 	ekonomiassistent	ekonomichef/ kanslichef
8	Öppnande eller dödande av bank-, check- och postgiroräkningar	ekonomiassistent	ekonomichef
9	Utsträckning, nedsättning, dödning, sammanföring och relaxation av inteckningar samt utbyte av pantbrev liksom andra därmed jämförliga åtgärder		ekonomichef
10	Godkänna hyreskontrakt (verksamhetslokaler)överstigande 100.000 kr/år eller längre än 5 år	ekonom	ekonomichef/ fastighetssamordnare/ kommundirektör
11	Rätt att utse firmatecknare avseende koncern- konto/underkonto 8313-9.524 137 357-9		administrativ chef socialförvaltningen chef arbetsmarknadsenhet
12	Rätt att utse firmatecknare avseende koncernkonto/underkonto		ekonomichef

C. Ekonomi forts.		Föredragande	Beslutande
13	Bevilja igångsättningstillstånd för beslutande investeringar över 5 000 tkr	ekonomichef	ordförande
14	Budgetjustering av teknisk art inom beslutad driftbudgetram	ekonom	ekonomichef
15	Placering av likvida medel enligt finanspolicy		ekonomichef i samråd med kommundirektör
16	Investeringar utöver budget - upp till sju basbelopp per projekt, totalt tak 14 basbelopp	handläggande tjänsteman	kommundirektör
17	Avsättning upp till 10 % av pensionsförvaltningens bokförda värde	kommundirektör/ ekonomichef	ordförande
18	Allokering inom ramen för finanspolicyns tillgångslag och limiter	kommundirektör/ ekonomichef	ordförande
19	Utse beslutsattesteranter		kommundirektör
20	Upplåning och refinansiering av låneskuld inom Kommunfullmäktiges fastställda ram	ekonomichef	kommundirektör

D. Personal		Föredragande	Beslutande
1	Avskrivning av löneskuld	löneassistent	HR-chef

E. Samhällsbyggnad		Föredragande	Beslutande
1	Beslut om planuppdrag (påbörjande av planarbete) för alla förfaranden		Planutskott
2	Samråd då planförfarandet är standardförfarande eller utökat förfarande		Planutskott
3	Granskning då planförfarandet är utökat förfarande		Planutskott
4	Planuppdrag och samråd då planförfarandet är förenklat förfarande		Strategisk planeringschef
5	Samråd och granskning då planförfarandet är standardförfarande - delegation		Strategisk planeringschef
6	Granskning då planförfarandet är standardförfarande		Strategisk planeringschef
7	Ingå planavtal		Strategisk planeringschef
8	Överenskommelse om fastighetsreglering		Strategisk planeringschef
9	Yttrande över förhandsbesked, bygglov och marklov		Strategisk planeringschef

E. Samhällsbyggnad forts.		Föredragande	Beslutande
10	Företära Kävlunge kommun och fatta erfordrerliga beslut vid lantmäteriförrättningar		Strategisk planeringschef/ exploateringsingenjör
11	Ansöka om ledningsrätt		Strategisk planeringschef/ exploateringsingenjör
12	Upprätta servitutsavtal		Strategisk planeringschef
13	Teckna förhandsförbindelse och avtal om markupplåtelse samt beställa entreprenad för projekt inom Kävlungeåns vattenråd		Strategisk planeringschef / naturstrateg
14	Försäljning av mark inom fastigheterna Löddeköpinge 14:4 och 23:3 (Södra Marbäck)		Strategisk planeringschef
15	Försäljning av mark inom fastigheterna Stora Harrie 29:64 och Kävlunge 34:21 (Annehälls verksamhetsområde/Norra Industriområdet) <i>Kf 5 6/2016</i>		Strategisk planeringschef
16	Försäljning av mark för industri, handel, kontor och bilservice inom fastigheterna Löddeköpinge 23:3 och Löddeköpinge 23:13 (Norra Marbäck) <i>Kf 5 29/2016</i>		Strategisk planeringschef
17	Yttrande till miljö- och byggnadsnämnden i marklovsärenden angående kommunens fastigheter samt medgivande att bygga närmare fastighetsgräns än vad plan medger		Strategisk planeringschef
18	Upplåtelse av mark för en tid om högst fem år i sänder		Strategisk planeringschef
19	Förvärva eller upplåta mark för villa- eller egnahemsbebyggelse för högst 12 prisbasbelopp		Strategisk planeringschef
20	Förvärva eller upplåta övrig mark för högst 12 prisbasbelopp		Strategisk planeringschef
21	Namnge vägar på landsbygd, gator i tätort samt kvartersnamn		Detaljplanechef
22	Godkänna byte av part vid ingånget exploateringsavtal		Strategisk planeringschef

F. Sotning		Föredragande	Beslutande
1	Besluta om brandskydds kontroll i särskilda fall enligt 3 kap 1 § andra stycket i förordningen om skydd mot olyckor		skorstensfejar-mästare
2	Meddela föreläggande och förbud i tillsynsärenden enligt 5 kap 2 § andra stycket i lagen om skydd mot olyckor		skorstensfejar-mästare
3	Meddela föreläggande och förbud i samband med brandskydds kontroll enligt 3 kap 6 § andra stycket i lagen om skydd mot olyckor		skorstensfejar-mästare/ skorstenstekniker
4	Medge att en fastighetsägare utför eller låter någon annan utföra sotning på den egna fastigheten enligt 3 kap 4 § i lagen om skydd mot olyckor samt rätten att återkalla detta tillstånd om inte sotningen utförs på ett ur brandskyddssynpunkt betryggande sätt		säkerhetschef/ kanslichef