

Reglemente för överförmyndare -
Antagande
Ärende 23
KS 2018/395

Kommunstyrelsen

Reglemente för överförmyndare - Antagande

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reglemente för överförmyndare enligt bilaga antas att gälla fr o m 2019-01-01

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har beslutat om ny organisation för nämnder och styrelser fr o m mandatperioden 2019--. Detta beslut innebar bl a att överförmyndarnämnden avskaffas per 2018-12-31 och ersätts av överförmyndare med ersättare.

Förslag till reglemente för överförmyndarverksamheten fr o m 2019-01-01 har tagits fram.

Beslutsunderlag

- Reglemente för överförmyndare 2019

Kommunkansliet

Elektroniskt godkänd av:

Mikael Persson, kommundirektör, 2018-11-12

Beslutet ska skickas till

För kännedom

För verkställighet

Reglemente för överförmyndaren

Överförmyndarens verksamhet

Sakområde

1 §

Överförmyndaren fullgör och ansvarar för överförmyndarverksamheten i kommunen i enlighet med vad som föreskrivs i Föräldrabalken, Förmyndarskapsförordningen (1995:379) och andra författningar som reglerar frågor knutna till verksamheten.

Övrig verksamhet och förvaltning

2 §

Överförmyndaren svarar för information till allmänheten inom sitt område. Överförmyndaren ska även biträda kommunstyrelsen i kommunens centrala kommunikationsverksamhet.

3 §

Överförmyndaren får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden som faller inom överförmyndarens verksamhetsområde.

4 §

Överförmyndaren är ansvarig för sin arkivverksamhet. Närmare föreskrifter finns i arkivreglementet

5 §

Överförmyndaren är ansvarig för att behov av försäkringskydd är tillgodosett.

6 §

Överförmyndaren ansvarar för ändringar i verksamhetens regelbestånd och utformning av dess handlingar.

Personuppgifter

7 §

Överförmyndaren är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker inom verksamheten.

2 (2)

Ansvar och rapporteringsskyldighet

8 §

Överförmyndareb ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, samt bestämmelser i detta reglemente.

Överförmyndaren ska kontinuerligt följa upp verksamheten och regelmässigt rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Överförmyndaren ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Överförmyndaren ska årligen fastställa och följa upp en plan för den interna kontrollen.

Samråd

9 §

Överförmyndaren ska verka för att samråd sker med dem som nyttjar överförmyndarverksamhetens tjänster.

Delgivning

10 §

Behörighet att motta delgivning för verksamheten är överförmyndaren, ersättaren eller den tjänsteman överförmyndaren bestämmer

Undertecknande av handlingar

11 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser, som beslutas av överförmyndaren skall undertecknas av överförmyndaren eller vid förfall av överförmyndarens ersättare. Överförmyndaren kan utse tjänsteman att underteckna specificerade handlingar.

Överförmyndarens arbetsformer

Sammansättning

12 §

Förutom överförmyndaren skall en ersättare utses. Överförmyndaren och ersättaren utses av kommunfullmäktige för en period av fyra år från och med året efter det att allmänna val av kommunfullmäktige ägt rum.

Ersättaren skall tjänstgöra i överförmyndarens ställe då denne är jävig eller annars är förhindrad att tjänstgöra.

Tillgänglighet

13 §

Överförmyndaren skall vara tillgänglig för allmänheten minst en vardag i veckan.