

DELEGATION INOM TEKNISKA NÄMNDENS VERKSAMHETSOMRÅDE från och med den 1 april 2017 (TN § xx/2017)

Bestämmelser om delegation

1. Ärenden av principiell eller allmän betydelse beslutas av nämnden även om ärendet kan hänföras till ärendegrupp som är upptagen i delegationsordningen. Nämnden beslutar vidare i ärendet som avser framställning eller yttrande till kommunfullmäktige.
2. I fråga om jäv, förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokollets innehåll och justering samt reservation gäller tillämpliga delar av vad kommunallagen förskriver.
3. Vid förhinder för nämndens ordförande beslutar nämndens 1:e vice ordförande i ärende som delegerats till ordföranden.
4. Samhällsbyggnadschef har rätt att utse ersättare för delegat (exklusive för ordförande/vice ordförande) under delegatens frånvaro upp till fem veckor.
5. Beslut med stöd av delegation ska anmälas till nämndens nästa sammanträde.
6. I nämndens kallelse och protokoll ska finnas en förteckning över fattade delegationsbeslut.
7. Beslut med stöd av delegation har samma rättsverkan som nämndens egna beslut.
8. Delegat, som av särskilda skäl inte anser sig kunna fatta beslut i visst ärende, får överlämna ärendet till nämnden för beslut.
9. Nämnden kan återkalla delegats rätt att besluta.
10. Samhällsbyggnadschef är ersättare för beslutande på samtliga punkter, utom de som ordförande eller presidiet är beslutande för.
11. Delegats beslutanderätt gäller inom respektive delegats ansvarsområde och inom beviljade ekonomiska ramar.
12. Frågor som till art och betydelse är jämförbara med ärenden i delegationsordningen beslutas av presidiet.

Delegation till tekniska nämndens ordförande, förvaltningschef eller annan tjänsteman från och med den 1 november 2016

		Beslutande
1	Representation och uppvaktningar	ordförande
2	Förtroendemäns deltagande i kurser, konferenser och dylikt	ordförande/vice ordförande
3	Besluta i brådskande ärenden	ordförande
4	Befullmäktigande av ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	ordförande
5	Pröva begäran av enskild (utomstående) att lämna ut allmän handling, 2 kap 14 § tryckfrihetsförordningen	administrativ chef
6	Avvisa för sent inkommet överklagande, 24 § förvaltningslagen	administrativ chef
7	Yttrande till miljö- och byggnadsnämnden i planärenden enligt tekniska nämndens beslut § 175/1990	samhällsbyggnadschef
8	Yttrande till miljö- och byggnadsnämnden i planärenden med enkelt planförfarande standardförfarande.	samhällsbyggnadschef
9	Bevilja anslutning till vatten- och avloppsanläggning för fastighet belägen såväl inom som utanför kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp	VA-chef
10	Tillämpning av taxa samt allmänna bestämmelser för brukande av allmänna VA-anläggningar	VA-chef
11	Tillämpning av renhållningstaxa och renhållningsordning	gatu chef
12	Ersättning för skada och intrång upp till fem basbelopp	samhällsbyggnadschef
13	Ersättning för skada och intrång upp till tre basbelopp	avd chef
14	Servitutsavtal och ledningsrättsavtal	VA-chef
15	Upplåtelse eller uthyrning av utrymmen inom VA-anläggningarna	VA-chef

Beslutande

16	Upplåtelse av allmän plats för särskilda ändamål	trafikingenjör (ersättare är gatuchef)
17	Yttrande i ärenden enligt ordningslagen eller de lokala ordningsföreskrifterna för Kävlinge kommun. Vid behov i samråd med andra berörda verksamheter inom kommunen.	trafikingenjör (ersättare är gatuchef)
18	Bevilja tillstånd till grävning och kabelförläggning med mera i gator och grönområden	gatuingenjör (ersättare är gatuchef och trafikingenjör)
19	Kommunens uppgifter enligt avtal mellan kommunen och vägsamfällighet/vägförening	gatuchef
20	Investeringar utöver investeringsbudget upp till 200 000 kronor efter samråd med ekonomichef	samhällsbyggnadschef
21	Upphandling (som överstiger värdet 28 % av gällande tröskelvärde) av nämndspecifika varor och tjänster i enlighet med budget och inköspolicy samt teckna avtal med eventuell förlängning	samhällsbyggnadschef
22	Upphandling (som understiger värdet 28 % av gällande tröskelvärde) av nämndspecifika varor och tjänster i enlighet med budget och inköspolicy samt teckna avtal med eventuell förlängning	avdelningschef
23	Godkänna säkerhet för entreprenadarbeten	avdelningschef
24	Fastställande av ersättningsbelopp att erläggas av tomtägare som bidrag till gatubyggnadskostnader	gatuchef
25	Säkerhet för gatubyggnadskostnader enligt 6 kap 35 § plan- och bygglagen	gatuchef
26	Bevilja tillstånd till skydds jakt	samhällsbyggnadschef
27	Uthyrning av bostäder	samhällsbyggnadschef
28	Uthyrning av lokaler	samhällsbyggnadschef
29	Inhyrning av externa lokaler för kommunalt ändamål	samhällsbyggnadschef
30	Utarrendering av koloni- och odlingslotter avseende upplåtelse om högst fem år i sänder	administrativ chef
31	Försäljning av grönområde/kvarters mark (till fastställt pris) lämplig att överföra till befintliga	Beslutande samhällsbyggnadschef

	tomter	
32	Överenskommelse om fastighetsreglering inom nämndens verksamhetsområden	samhällsbyggnadschef
33	Upplåtelse av nyttjanderätt av grönområde i anslutning till tomtmark	samhällsbyggnadschef
34	Godkännande av gåvobrev rörande fast egendom för att genomföra fastställd detaljplan i vad avser mark för gata, väg eller annan allmän plats	samhällsbyggnadschef
35	Hyresförhandling	samhällsbyggnadschef
36	Utsträckning, nedsättning, dödning, sammanföring och relaxation av inteckningar samt utbyte av pantbrev liksom andra därmed jämförliga åtgärder	samhällsbyggnadschef
37	Betalningsuppskov, avbetalningsplaner och avstängning, avskrivning av kundfordringar	avdelningschef
38	Utse beslutsattestanter	samhällsbyggnadschef
39	Utse ansvarig enligt gällande attestreglemente	samhällsbyggnadschef
40	Tillfälliga lokala trafikföreskrifter	trafikingenjör (ersättare är gatuchef)
41	Dispenser från bestämmelser om fordonets vikt, bredd och längd samt körning på gågata och gång- och cykelväg och parkering	trafikingenjör (ersättare är gatuchef)
42	Parkeringsstillstånd för rörelsehindrade <ul style="list-style-type: none"> • Beviljade • Avslag 	kundtjänsthandläggare (ersättare är trafikingenjör)
43	Förordnande av parkeringsvakt	trafikingenjör
44	Flyttning av fordon	trafikingenjör (ersättare är gatuchef)
45	Utse systemförvaltare, som ska svara för administration, förvaltning och användning av ett informationssystem i nämndens verksamhet	samhällsbyggnadschef
46	Hantera ärenden enligt lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	Beslutande gatuchef

47	Anvisning av plats för hämtning av hushållsavfall	gatuchef
48	Beslut och yttrande enligt vägmärkesförordningen	trafikingenjör
49	<i>Årlig miljörapport för avloppsreningsverket till länsstyrelsen</i>	<i>VA-chef</i>

Tekniska nämnden

Revidering av delegationsordning för tekniska nämnden

Förslag till beslut

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden godkänner ny delegationsordning enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Miljö & Teknik föreslår en revidering av tekniska nämndens delegationsordning.

Punkt 8 ändras enligt följande:

Yttrande till miljö- och byggnadsnämnden i planärenden med enkelt planförfarande ändras till Yttrande till miljö- och byggnadsnämnden i planärenden med standardförfarande. Ändringen föreslås eftersom begreppen kring planförfarandet har ändrats.

Punkt 37 kompletteras med avskrivning av kundfordringar.

Punkt 48 är ny - Årlig miljörapport för avloppsreningsverket till länsstyrelsen.

I punkt 48 delegeras till VA-chef att lämna in årlig miljörapport för avloppsreningsverket till länsstyrelsen. Denna rapport har tidigare beslutats av nämnden.

Beslutsunderlag

- [Här kommer namnet på de handlingar som ligger till grund för beslutsförslaget hämtas in automatiskt. Du behöver inte skriva något under denna rubrik.]

Miljö & Teknik

Rolf Perleij
tf förvaltningschef

AnnaKarin Johansson
nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

För kännedom

berörda tjänstemän

nämndsekreterare