

Strategi för Framtidens skola 2.0

1 Bakgrund

Sedan 2011 har projektet Framtidens skola pågått med det övergripande målet att säkerställa alla elevers rätt till en bra utbildning och alla elevers tillgång till en bra skola. Fr.o.m 2017 går projektet över i en permanent skolutvecklingsstrategi benämnt Framtidens skola 2.0

2 Mål

Utifrån de framgångsfaktorer som har visat sig under projektperioden för Framtidens skola 2011-2016 fortsätta det systematiska kvalitetsarbetet som har gett effekt i form av en positiv resultatutveckling för eleverna i Kävlinge kommuns grundskolor.

3 Framgångsfaktorer

- Hålla i och hålla ut/långsiktighet/kontinuitet/kompetensförsörjning
- Tydligt ledarskap på alla nivåer
- Formativt förhållningssätt – fokus på lärandet, tydligt kommunicerat mål, feedback på progressionen
- Systematiskt kvalitetsarbete på samtliga nivåer (kartläggning, uppföljning, utvärdering, lärdomar och utveckling)
- En skola på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet
- Aktivt värdegrundsarbete/relationsbyggande
- Kommunikation/delaktighet/samverkan
- Höga förväntningar
- Kollegialt lärande i olika former
- Tydlig organisation/struktur på skolan och i klassrummen som möjliggör utveckling (inkluderar ett tydligt ledarskap)
- Röd tråd/gemensam kunskapssyn genom skolåren som underlättar övergången mellan förskola och f-klass, mellan åk 6 och 7 samt mellan åk 9 och gymnasium/introduktionsprogrammet.

4 Genomförande

Framtidens skola övergår efter 2016 till att inte längre vara ett projekt utan en arbetsmodell för det löpande systematiska kvalitetsarbetet som inkluderar uppföljning, utvärdering och utveckling. Modellen kommer att kallas Framtidens skola 2.0.

Utvecklingsarbetet ska utgå ifrån aktuell forskning och beprövad erfarenhet och fokusera på såväl identifierade framgångsområden som utvecklingsområden. Förhållningssättet ska vara lösningsinriktat.

Utvecklingsarbete är en ständigt pågående process och kan därmed inte begränsas till vissa forum. Samtidigt är det viktigt att i organisationen synliggöra vissa mötestillfällen som möjliggör kvalitetsuppföljningar och samtal kring utveckling. Därför ska följande forum finnas i Kävlinge kommun för att skapa tydlighet, kontinuitet och systematik i arbetet:

- Lärgruppsmöten eller motsvarande på skolorna (PU-grupperna)
- Dialog-kontrakt-uppföljningssamtal mellan rektor och utvecklingsledare/skolchef
- Kvalitetsdialoger på fyra nivåer (politik, tjänstemän, rektor, lärare)
- Strategisk beredning
- Ledningens genomgång
- Nämndsmöten
- Skolrådsforum

5 Organisation

Roller

Politiker – har som huvudman det yttersta ansvaret för att kvalitetssäkra skolan i Kävlinge kommun, skapa förutsättningar för god kvalitet i skolorna.

Förvaltningschef – huvudmannens representant som har det övergripande ansvaret för kvalitetsarbetet

Skolchef – leder rektorerna i det systematiska kvalitetsarbetet och möjliggör erfarenhetsutbyte och lärande

Kvalitetsstrateg – följer upp, utvärderar och sammanställer resultat, skriver kvalitetsrapport för Framtidens skola

Utvecklingsledare – stöttar rektorer och förstelärare i utvecklingsarbetet genom att föra kontraktssamtal, bidrar med underlag till kvalitetsrapporten som kvalitetsstrategen skriver

Rektorer – ansvarar för att säkerställa att undervisningen på respektive skola håller hög kvalitet, följer upp och utvärderar resultat som sammanställs och lyfts vid kontraktssamtalen och i Hypergene

Förstelärare – ansvarar i samråd med rektor, för olika fokusområden på respektive skola inom Framtidens skola, leder det kollegiala lärandet

Lärare – ansvarar för att säkerställa att deras elever får en god kvalitet på undervisningen

Elever – med stigande ålder och mognad tar allt mer ansvar för sitt eget lärande.

Föräldrar – utvecklar samverkan mellan skola och hem.

Delaktighet

- transparens mellan olika nivåer i organisationen – fortsatt arbete med att skapa förståelse för varandras ansvarsområden (elev-lärare-enhetschef-förvaltning-politiker)

6 Systematiskt kvalitetsarbete

Målstyrning

KF-målen

Nämndsmål – kopplar KF-målen till identifierade fokusområden i verksamheten

Kvalitetsstyrning

Kvalitetsarbete är en ständigt pågående process. Sker i enlighet med kvalitetshjulet: planera-genomföra-mäta-analysera/följa upp. Viktigt att även kunna identifiera de små stegen som kanske inte direkt syns i statistiken. Utveckla en förmåga att synliggöra progressionen.

Det systematiska kvalitetsarbetet består av följande komponenter:

- Indikatorer
- Dialog –kontrakt -uppföljning
- Betyg
- Nationella prov
- Trygghet och trivsel
- Elevfrånvaro
- Attityder
- Öppna jämförelser

Fokusområden

Efter analys utifrån ovan angivna komponenter formuleras ett antal fokusområden som verksamheterna kommer lägga särskild vikt vid det kommande året/åren. Det är även dessa områden som synkroniseras med nämndsmål/fullmäktigemål i styrkedjan

Kvalitetsrapport

Skrivs med utgångspunkt av analys av aktuella fokusområden, uppföljningar på huvudmannanivå samt statistik på betyg och nationella prov.