

Tillsynsrapportering Solrosens förskola  
Ärende 5  
BN 2017/170

Bildningsnämnden

# Tjänsteskrivelse Tillsyn Solrosens förskola

## Förslag till beslut

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna tillsynsrapporten av Solrosens förskola och lägga beslutet till handlingarna

## Ärendebeskrivning

Den 11 och 12 maj 2017 har tillsyn genomförts vid den enskilda förskolan vilken erhåller kommunalt bidrag från lägeskommunen, Kävlinge kommun. Enligt Skollagen 26 kap § 4 och § 6 har kommunen som tillsynsmyndighet rätt att på plats granska sådan verksamhet som står under dess tillsyn. Tillsynen har bestått av tre delar:

- Granskning av inlämnat tillsynsformulär med bilagor.
- Samtal utifrån tillsynsformulär med representanter från huvudman, förskolechef, personal samt föräldrar.
- Rundvandring i verksamheten, i lokaler och utemiljö.

Tillsynen har genomförts av Marie Nilsson, Skolchef Förskola, samt Jimmie Brander, Kvalitetsstrateg.

## Beslutsunderlag

- Bilaga, Beslutsunderlag Solrosens förskola

## Bildning

---

Jonny Norrby  
Chef Kultur och Fritid

---

Jimmie Brander  
Kvalitetsstrateg

## Beslutet ska skickas till

**För kännedom**  
Bildningskansli

# Beslutsunderlag tillsyn av Solrosens förskola

## Bakgrund

Bildningsnämnden i Kävlinge kommun har ansvar för tillsyn av förskoleverksamhet som bedrivs av enskild huvudman, enligt 26 kapitlet i skollagen. Bildningsnämnden kontrollerar att enskild förskoleverksamhet uppfyller de krav som anges i skollag, läroplan, samt Kävlinge kommuns riktlinjer för enskild förskoleverksamhet.

Enligt 26 kap. i skollagen kan en tillsynsmyndighet förelägga en huvudman som enligt denna lag står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten eller, i fråga om enskild huvudman, de villkor som gäller för godkännandet eller beslutet om rätt till bidrag. Ett beslut om föreläggande gäller omedelbart.

Vid mindre allvarliga överträdelser, av vad som gäller för verksamheten, får en tillsynsmyndighet istället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som enligt denna lag står under dess tillsyn en anmärkning.

Tillsynsmyndigheten ska även arbeta med förebyggande åtgärder, och inom ramen för sin tillsyn lämna råd och vägledning till enskild huvudman.

## Tillsyn

Tillsyn genomfördes även hösten 2016.

Vintern 2016/2017 uppmärksammade Kävlinge kommun att Solrosens förskola stod utan förskolechef samt att flertalet barn från förskolan ställts i den kommunala förskolekön. Kontinuerlig kontakt hölls efter detta med huvudman för Solrosens förskola fram till april månad då ny förskolechef tillsattes. Ett fåtal barn från Solrosens förskola har idag börjat i kommunal förskola.

Den 11 och 12 maj 2017 genomförde Kävlinge kommun åter tillsyn av Solrosens förskola.

Representanter från kommunen var Jimmie Brander, kvalitetsstrateg och Marie Nilsson, skolchef

2 (3)

förskola. Nedan följer en sammanfattande redogörelse av det mest betydelsefulla som framkom under tillsynen.

Under tillsynen hölls intervjuer med vårdnadshavare (4 st), en förskollärare samt huvudman/styrelseordförande och förskolechef. Efter intervjuerna gjordes även en rundvandring både ute och inne på förskolan för att se på miljön.

Under intervjun med vårdnadshavarna framkom det att alla som bjudits in till mötet satt i förskolans styrelse, med andra ord var de alla representanter för huvudman. Formellt sett har alltså vårdnadshavare inte intervjuats under tillsynen.

Vid tillsyn framkom att varken huvudman, förskolechef eller förskollärare har god insikt i vad ett systematiskt kvalitetsarbete innebär utifrån skollagen (4 kap.) samt utifrån förskolans läroplan (kap 2.6), och att något sådant arbete inte bedrivs i verksamheten i någon större utsträckning. Skollagen är tydlig, förskolechefen ansvarar för att kvalitetsarbetet vid enheten bedrivs i enlighet med lagen. Vid frågan vilka förbättringsområden som förskolans verksamhet har menar förskolechefen "allt", men att de samtidigt måste göra prioriteringar. Kävlinge kommun uppmuntrar ett arbetssätt som prioriterar de mest kritiska förbättringsområdena. Kvalitetsstrateg och skolchef förskola har erbjudit sig att stå till tjänst om förskolechef eller huvudman har frågor kring det systematiska kvalitetsarbetet, och som stöd, även inom andra områden.

Utifrån de olika intervjuerna som hölls uppmärksammade Kävlinge kommun att förskolan vid tiden för intervjun hade en anställd förskollärare som ännu inte var legitimerad. Då förskolläraren hade genomgått en förskollärarytbildning kvarstod enbart att ansöka om legitimation, varvid huvudbryet snabbt kan avhjälpas. Förskolläraren ansvarar, utifrån sitt uppdrag i läroplanen, för undervisningen i verksamheten. Det är då av vikt att förskolläraren har mandat och utrymme att göra detta gentemot alla barn på förskolan. Det är skillnad på förskollärarens uppdrag jämfört med övrig personal i personalgruppen. Detta måste förskolechef vara tydlig med. Beprövad erfarenhet visar att förskollärare växer i sitt uppdrag när de har andra förskollärare att arbeta och planera tillsammans med. Kävlinge kommun diskuterade dessa fördelar med huvudman, som har ambitionen att förstärka sin personalstyrka med ytterligare en förskollärartjänst.

Kävlinge kommun såg under intervjuerna att förskolans styrdokument inte "var levande" i verksamheten. Förskolechef, förskollärare och arbetslaget har ett tydligt och komplext uppdrag utifrån förskolans läroplan. Verksamhetens arbete tillsammans med barnen ska utgå ifrån denna, både när det kommer till pedagogik såsom lärmiljö. Förskolechefen har identifierat att verksamheten särskilt behöver utveckla arbetsmetoder inom IKT, språk och matematik.

Vid intervjuerna framkom det att Solrosens förskola stänger sin verksamhet under sommaren, samt under personalens kompetensutvecklingsdagar. Kävlinge kommun och huvudman diskuterade att förskolan enligt lag är skyldig att erbjuda barnen förskoleplats på annat sätt när ordinarie förskola är stängd.

Kävlinge kommun vill även uppmärksamma Solrosens förskola på att:

- Skolverket har lämnat två förslag på nationella strategier för bland annat förskolans digitalisering till regeringen. Digitaliseringen ska bidra till att verksamheterna förbättras

3 (3)

och effektiviseras. Alla barn och elever ska få en mer likvärdig möjlighet att utveckla en digital kompetens. Strategierna anger de förutsättningar och insatser som krävs för detta.

- Från och med 1 januari 2017 gäller nya bestämmelser om aktiva åtgärder i diskrimineringslagen.

Vid rundvandringen inne på förskolan och i utemiljön uppmärksammade Kävlinge kommun att vissa utrymmen behöver ses över utifrån säkerhetssynpunkt. Tillsynen utgår inte i första hand utifrån att kontrollera förskolans säkerhet, men Kävlinge kommun vill ändå passa på att tipsa om att se över bland annat eluttag, sladdar, dörrar och trappor.

## Beslut

Enligt skollagens 26 kap. 11§ anmärker Kävlinge kommun på följande, och uppmanar huvudman Solrosens förskola att:

- Säkerställa att verksamheten bedriver ett kvalitetsarbete enligt skollagens 4 kap. 3-9 § samt 13-14 §.
- Säkerställa att förskolan har en legitimerad förskollärare i verksamheten.

Inom det närmsta året kommer Kävlinge kommun att göra en återkommande tillsyn gällande anmärkningarna, och kontrollera så att dessa är åtgärdade.

Utifrån den tillsyn som Kävlinge kommun genomfört rekommenderas, enligt 26 kap. 9 §, huvudman för Solrosens förskola att:

- Säkerställa att alla barn och förskollärare på förskolan får tillgång till digital teknik.
- Säkerställa att förskolechef skaffar sig god kunskap om förskolans styrdokument.
- Säkerställa att förskollärare skaffar sig god kunskap om förskolans styrdokument.
- Säkerställa att vårdnadshavare med barn på Solrosens förskola erbjuds plats på annan förskola under de veckor och dagar då Solrosens förskola är stängd.
- Säkerställa att verksamheten utvecklar barnens lärmiljö utifrån läroplanens kapitel 2.2, samt att miljön är säker och att barnskyddsronde genomförs.

Jimmie Brander, Kvalitetsstrateg  
Mail: [jimmie.brander@kavlinge.se](mailto:jimmie.brander@kavlinge.se)  
Tel: 046-73 92 04

Marie Nilsson, Skolchef förskola  
Mail: [marie.nilsson2@kavlinge.se](mailto:marie.nilsson2@kavlinge.se)  
Tel: 046-739553